

# 全国子ども会安全共済会 ネット加入の手引き

その②-2  
加入者情報の登録  
(一括登録とデータ移行)



全国子ども安全共済会ネット加入マニュアルに対応

愛知県子ども会連絡協議会  
2026年4月作成

## 目次

<b>01</b> ログイン	-----	<b>2</b>
<b>02</b> 加入者情報の一括登録	-----	<b>7</b>
<b>03</b> 加入者情報の昨年度データの移行	-----	<b>19</b>

# ☆ ログイン

2

## ☆ ログイン

HOME Information 子ども会とは テキスト 会議・研修 安全共済会と賠償責任保険

ユースが行く! 楽しかったもん! Check Point!

全国子ども会連合会のHPから「安全共済会ネット加入」をクリック

**トピックス**

**全国ジュニア・リーダー研修交流大会が開催されました!**  
 日時：2025年10月11日～13日 会場：川崎市青少年の家 全国から60名の中高生が参加！ 昨年度から再開した全国シ...

**お知らせ**

**地域推進コーディネーター研修会の集合研修2が開催されました!**  
 日時：2025年12月13日～14日 会場：金子連ビル 全国から18名の方が参加！ 回研後は今年度より、社会教育主事講...

情報公開  
 業務・謝辞等についての資料がダウンロードできます

安全共済会と賠償責任保険  
 こちらから!

安全共済会 ネット加入  
 こちらから!

放課後安心プラン  
 こちらから!

3

## ☆ ログイン

## 留意事項

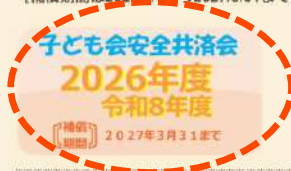
※大阪府（大阪市を除く）の単位子ども会様は全子連ネット加入の登録はできません。詳細は所属の市町子連もしくは大阪府にご確認願います。  
 ※共済のご契約は年度ごととなります。初めての子ども会も昨年度ご利用いただいた子ども会も新規登録から始めてください。



## 2025年度（令和7年度）【補償期間は2025/4/1から2026/3/31まで】

2025年度のネットからの手続きは3月12日（木）までです。  
 3/13以降の今年度の追加行事または追加加入者のお手続きは共済様式にてお願いします。

“NEW” 2026年度（令和8年度）ネット加入はこちらから  
 【補償期間は2026/4/1から2027/3/31まで】



2026年度をクリック。

4

## ☆ ログイン

てない場合は、加入情報を入力しても効力は発行されませんので、書類での手続きをお願い致します。

※大阪府（大阪市を除く）の単位子ども会様は全子連ネット加入の登録はできません。詳細は所属の市町子連もしくは大阪府にご確認願います。

2. 共済のご契約は年度ごととなります。初めての子ども会も昨年度ご利用いただいた子ども会も新規登録から始めてください。

3. 共済掛



「子ども会ログイン」をクリック

## 【子ども会ネットシステム】3/16より登録開始しました

＼令和8年度／  
 子ども会新規登録

＼令和8年度／  
 子ども会ログイン

昨年度（2025年度）にネット加入している子ども会も、2026年度（令和8年度）新規登録から始めてください。

ネット入力の詳細は下記ネットマニュアルをご確認願います。

## 単位子ども会ネットマニュアル

加入編	変更編	更新編	加入者データアップロード方法
様式06 様式ダウンロードページ 共済掛金等報告書（登録後、掛金と一緒にこの用紙を提出してください）			

5

## ☆ ログイン

## 全国子ども会連合会

## 2026年度 共済お申込 ログイン

共済へのお申し込みには、2026年度の単位子ども会のIDが必要です。  
既に登録済の方は下記よりログインしてください。  
まだ登録されていない方は[こちら新規登録](#)から登録をお願いいたします。

子ども会活動にご尽力いただきありがとうございます。

登録した単位子ども会のIDとパスワードを入力し、「ログイン」をクリック

保しましょう。

ユーザーID  
sunday1830  
パスワード  
\*\*\*\*\*  
ログイン  
ver1.10.0

パスワードを忘れた場合

6

## ☆ 加入者情報の一括登録

7

## ☆ 加入者情報の一括登録

一人一人登録するのではなく、エクセルで加入者リストを作成し、一括で加入者情報を登録することもできます。

※マニュアルは、【加入者データアップロード方法】を参照してください。

昨年度（2025年度）にネット加入している子ども会も2026年度（令和8年度）新規登録から始めてください。

ネット入力の詳細は下記ネットマニュアルをご確認願います。

## 単位子ども会用ネットマニュアル

加入編

変更編

更新編

加入者データアップロード方法



## 加入者情報を一括で登録する方法

【注1】スマホ・タブレットの場合、CSV形式でデータ保存できないことでアップロードができない場合があります。

この場合はパソコンで手紙送をお願いします。  
年度表示はすべて2026年度に読み替え願います。

【注2】「加入者情報の一括登録」は加入者情報を登録する方法のひとつであり、加入者情報の古い結果ではなく追加登録になります。

重複登録とならないようご注意ください。

【PR-226環境】 公認社団法人全国子ども会連合会

## ☆ 加入者情報の一括登録

## 年度 新町子ども会 加入者登録

【注意】加入者情報変更可能期間経過後の対応

1. 井落掛金等が未入金で加入者情報を削除したい場合は備考欄に「削除」と入力し、「お問い合わせ

リストを作成するために、リストの様式（ExcelのCSVファイル）をダウンロードします。

加入者データの移行

加入者合計：0人（幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0）

No.	氏名	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日
現在、加入者は登録								

注：共済掛金等の支払いがな

ログイン後、加入者情報タブの「こちら」をクリック

CSVアップロード CSVダウンロード 印刷

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は「こちら」からダウンロードできます。



個人情報等の取扱いについて  
本共済契約に関する個人情報、公認社団法人全国子ども会連合会との共済契約の締結のために利用いたします。  
また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・受取に際して関係先等に提供することがあります。

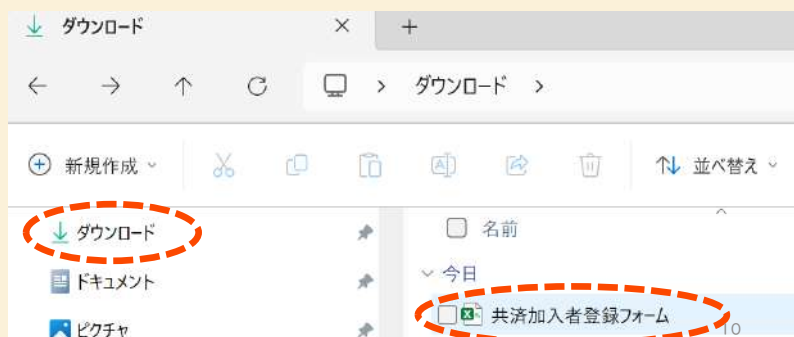
9

## ☆ 加入者情報の一括登録

ダウンロードされたことが表示されたら、クリックしてファイルを開きます。

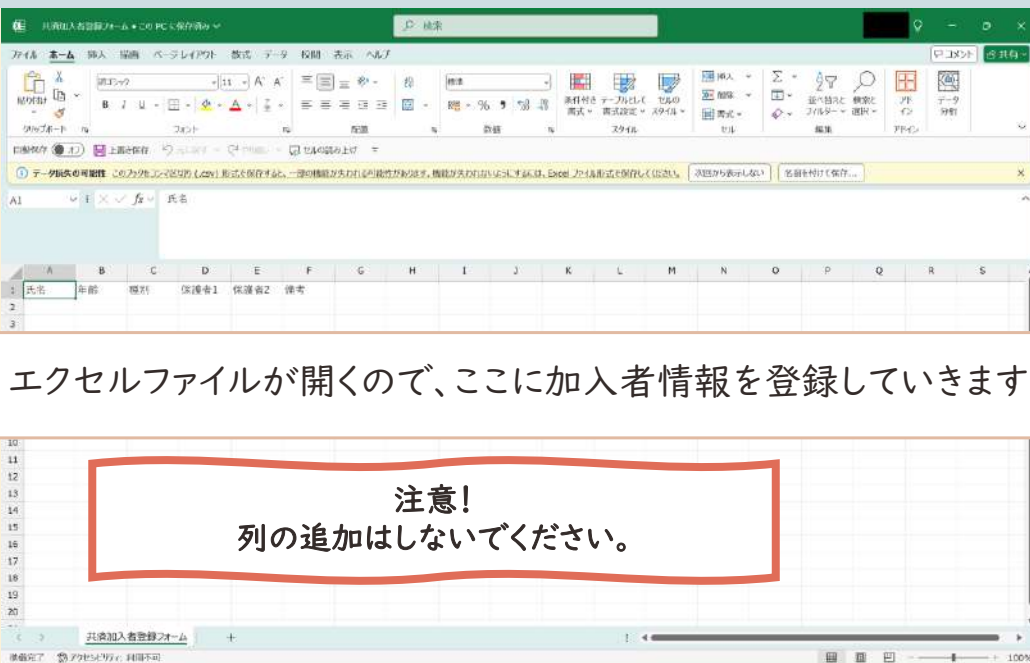


ダウンロードフォルダを開いて、ファイルを開きます。



## ☆ 加入者情報の一括登録

エクセルファイルが開くので、ここに加入者情報を登録していきます。



## ☆ 加入者情報の一括登録

	A	B	C	D	E	F	G
1	氏名	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	
2	磯野 カズオ	10					
3	磯野 ワカメ	8					
4	フグ田 サザエ	24					
5	フグ田 マスオ	28					
6	フグ田 タラオ	3					
7	磯野 波平	54					
8	磯野 フネ	52					
9	波野 ノリスケ	25					
10	波野 タイコ	22					
11	波野 イクラ	7					
12	中島 弘	10					
13	花沢 花子	10					
14	花沢 金太郎	40					
15	大空 カオリ	10					
16	塩田 スズコ	8					
17	伊佐坂 浮江	17					
18	伊佐坂 甚六	20					

種別は入力不要  
(年齢で自動登録される)

保護者は、氏名を入力。

「氏名」「年齢」を入力します。  
幼児の場合は、保護者欄も入力します。

12

## ☆ 加入者情報の一括登録

名前を付けて保存

最近使った

OneDrive

この PC

場所の追加

参照

ダウンロード

ドキュメント

ピクチャ

ミュージック

ビデオ

名前を付けて保存

ファイルの種類 (CSV (コママ区切り))

作成者: [ユーザー名]

タグの追加

タイトルを追加

保存(S)

キャンセル

ファイルの種類は、  
変更しない (CSVで保存)

ファイルを保存します。

13

## ☆ 加入者情報の一括登録

作成した加入者データをアップロードします。

2. 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。
3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。

加入者登録リスト

追加

昨年度データの移行

加入者合計：0人 (幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0)

No.	氏名	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日
-----	----	----	----	------	------	----	-----	-----

注：共済掛金等の支払いがないと補償は受けられません。

追加

CSVアップロード

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

ログイン後、加入者情報タブの  
「CSVアップロード」をクリック。

14

## ☆ 加入者情報の一括登録

年度 新町子ども会 加入者登録

【注意】加入者情報変更

1. 共済掛金等が入金済の場合は「お問い合わ
2. 共済掛金等が入金済の場合は「お問い合わ
3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、「お問い合わ

加入者登録リスト

加入者合計：0人 (幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0)

No. 氏名 年齢

注：共済掛金等の支払いがないと補償は受けられません。

CSVアップロード

CSVアップロード

アップロードするファイル(CSV形式)を選択してください。

現在のリストに追加アップロードします。  
アップロードには指定のフォーム(CSV形式)をダウンロードし、エクセル等の表計算ソフトを利用して作成して下さい。  
作成したファイルは、必ずCSV形式で保存してご使用ください。

ファイルを選択

アップロード

キャンセル

追加

「ファイルの選択」をクリック。

本共済契約に関する個人情報情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引受の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。

15

## ☆ 加入者情報の一括登録

保存した加入者リストをクリックし、「開く」をクリック。

開く

個人用 > デスクトップ

デスクトップの検索

整理・新しいフォルダー

名前 状態

Excel

Google Photos

Google マップ

Microsoft OneDrive

Word

Zoom

メモ

新町子ども会

ファイル名(N): 新町子ども会

すべてのファイル

モバイルからアップロード

開く(O)

## ☆ 加入者情報の一括登録

登録したいリスト名が表示されたら、「アップロード」をクリック。

年度 新町子ども会

CSVアップロード

アップロードするファイル(CSV)を選んでください。

現在のリストに追加アップロードします。アップロードには指定のフォーム(CSV形式)とセル等の表計算ソフトを利用して作成して作成したファイルは、必ずCSV形式で保存してご使用ください。

ファイルを選択 新町子ども会.csv.csv

アップロード キャンセル

追加

加入者登録リスト

加入者合計: 0人 (女性)

No. 氏名 年齢

注: 共済掛金等の支払いがないと

CSVアップロード CSVダウンロード 印刷

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

<個人情報の取り扱いについて>

本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引当の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。

17

## ☆ 加入者情報の一括登録

- せ」から全子連にご連絡ください。  
 2. 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。  
 3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。

登録できた!

加入者登録リスト 追加

加入者合計：17人 (幼児：2 小学生：6 中学生：0 高校生：1 大人：8)

No.	氏名	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日	
1	磯野 カツオ	10	小学生				20XX/04/04 16:34:50	20XX/04/04 16:34:50	
2	磯野 ワカメ	8	小学生				20XX/04/04 16:34:50	20XX/04/04 16:34:50	
3	フグ田 サザエ	24	大人				20XX/04/04 16:34:50	20XX/04/04 16:34:50	
4	フグ田 マスオ	28	大人				20XX/04/04 16:34:50	20XX/04/04 16:34:50	
5	フグ田 タラオ	3	幼児	フグ田 サザエ	フグ田 マスオ		20XX/04/04 16:34:50	20XX/04/04 16:34:50	
6	磯野 波平	54	大人				20XX/04/04 16:34:50	20XX/04/04 16:34:50	
7	磯野 フネ	52	大人				20XX/04/04 16:34:50	20XX/04/04 16:34:50	

18

## ☆ 加入者情報の昨年度データの移行

19

## ☆ 昨年度データの移行

## 子ども会新担当登録


昨年度、ネット加入を行った単位子ども会は、  
昨年度のデータを移行できます。

※マニュアルは、【ネット加入マニュアル更新編】を参照してください。

昨年度（2025年度）にネット加入している子ども会も2026年度（令和8年度）新規登録から始めてください。

ネット入力の詳細は下記ネットマニュアルをご確認願います。

## 単位子ども会ネットマニュアル

加入編  変更編  更新編  加入データアップ

様式06 様式ダウンロードページ  
共済掛金等報告書（登録後、掛金と一緒にこの用紙を提出）



全国子ども会安全共済会  
ネットマニュアル  
単位子ども会用【更新編】

公益社団法人全国子ども会連合会

[R3.3.6新訂]

会本部…全国子ども会連合会  
都道府県…都道府県子ども会連合会  
市町村…市町村子ども会連合会  
20

## ☆ 加入者情報の登録

全国子ども会連合会 | 共済会加入者情報入力・管理

お問い合わせ

ログアウト

単位子ども会情報 **加入者情報** 年間行事

## 年度 新町子ども会 加入者登録

【注意】加入者情報変更可能期間経過後の対応

1. 共済掛金等が未入金で加入者情報を削除したい場合は備考欄に「削除」と入力し「お問い合わせ」から全子連にご連絡ください。
2. 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。
3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。

加入者登録リスト 

加入者合計：0人 (幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0)

No.	氏名	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日
現在、加入者は登録されていません。								

 昨年度データの移行



ログイン後、「加入者情報」タブの「昨年度データの移行」をクリック

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

<個人情報取り扱いについて>

21

## ☆ 加入者情報の登録

昨年度のユーザーIDを入力し、「OK」をクリック  
(IDは前年度の担当者に確認してください。)

2. 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。  
3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。

加入者登録リスト **追加** 昨年度データの移行

加入者合計: 0人 (注)

No.	氏名	年齢	種別	保護	備考	登録日	更新日

注: 共済掛金等の支払いがないと

CSVアップロード

※アップロードするためのフォー

昨年度( )加入者データの移行

昨年度のデータを現在のリストに追加登録します。  
移行には昨年度代表者のユーザーIDが必要です。

昨年度代表者のユーザーIDを入力してください。(必須)

**追加**

OK キャンセル

本共済契約に関する個人情報、公益社団法人全国子ども共済協会が共済引受の運営、本共済契約の履行のために利用いたします。  
また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。  
ただし、保護者等の特別に非公開情報(センシティブ情報)の利用は目的、業務の遂行に必要の範囲と認められる範囲に限ります。

公益社団法人 全国子ども共済協会。All right reserved.

22

## ☆ 加入者情報の一括登録

加入者登録リスト **追加** 昨年度データは移行済

加入者合計: 17人 (幼児: 2 小学生: 6 中学生: 0 高校生: 0 大人: 9)

No.	氏名	性別	年齢	種別	保護	備考	登録日
1	磯野 カツオ	男	11	小学生			20XX/04/15 10:02:15
2	磯野 ワカメ	女	9	小学生			20XX/04/15 10:02:15
3	フグ田 サザエ	女	25	大人			20XX/04/15 10:02:15
4	フグ田 マスオ	男	29	大人			20XX/04/15 10:02:15
5	フグ田 タラオ	男	4	幼児	フグ田 サザエ	フグ田 マスオ	20XX/04/15 10:02:15

移行できた!

登録日はデータを移行した日時が表示

年齢は、自動的に昨年度+1歳

種別は+1歳の年齢に併せて自動で変更

23

## ☆ 加入者情報の一括登録

9	入江 タイコ	女	23	大人	20XX/10/1 氏 名変更 入江→波野	20XX/04/15 10:02:15	20XX/04/15 10:02:19	
10	波野 イク ラ	男				20XX/04/15	20XX/04/15	
11	中島 弘	男	11	小学				
	リ			生		10.02.15	10.02.15	
16	坂浮 江	女	18	大人	20XX/11/1 退 会	20XX/04/15 10:02:15	20XX/04/15 10:02:15	
17	伊佐 坂甚 六	男	21	大人		20XX/04/15 10:02:15	20XX/04/15 10:02:15	

昨年、氏名変更がある方は、氏名を修正する。

備考欄は、昨年度データのままです。入力内容に基づき、削除・修正してください。

子ども会を退会した新中学生等の削除に加え、子ども会に入会した新小学1年生等の登録が必要

転出・退会された方は、削除する。

24

## ☆ 加入者情報の一括登録

【注意】加入者情報変更可能期間経過後の対応

1. 共済掛金等が未入金で加入者情報を削除したい場合は備考欄に「削除」と入力し「お問い合わせ」から全子連にご連絡ください。
2. 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除し
3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正し

今年度から加入する方の情報を「追加」や「CSVアップロード」から登録して完了です。

加入者登録リスト

追加

加入者合計：0人 (幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0)

No.	氏名	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日
-----	----	----	----	------	------	----	-----	-----

注：共済掛金等の支払いがないと、補償は、開始しません。

追加

CSVアップロード CSVダウンロード 印刷

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

25

☆ おわりに

お疲れさまでした。  
加入者情報の登録は終わりです。

次は、年間行事を登録しましょう。

