

子ども会大会（レクリエーションフェスタ）第2回実行委員会記録

令和6年7月20日（土）

出席者：井手上委員長、稲本委員、宮崎委員、井立委員、宮田委員、横手事務局（6名）

欠席者：松尾県子連会長、濱口委員、古津委員、鏡委員、松本委員、

【前半：13:00～15:00】会場：御船町カルチャーセンター児童室

1 協賛金・物品について・・・

協賛金、物品協賛依頼は、HP にアップされている依頼書と大会チラシをプリントアウトし、実行委員各自でお願いに行く。

* 依頼文書は、県子連 HP トップ画面⇒大会情報⇒子ども会大会 にアップあり

* 協賛金（5000円）

- ・基本、振込（口座番号：第2回資料 p 3 参照）をお願いします。
- ・手渡しの場合、担当者が預かっておく。（事務局に連絡して、領収書を郵送する）

* 物品協賛について・・・物品の受け渡しについては、受け渡し時期・方法について別途検討して企業側へ連絡する。

* 協賛申込書（第2回資料 p 4）を受け取ったら、FAX・メールにて事務局に送信する。その情報をもとに、協賛金、物品提供情報を HP（大会情報）に随時更新する。※事務局にメール、FAX等にて情報提供を忘れないで行うこと。

- ・会場ブースについて・・・確保数（要：COSMOS 借用数確認）・・・オーダー状況を随時更新

協賛（協賛金・協賛物品）について依頼期限・・・開催1か月前（9月末）とするパンフレットには、協賛金・物品協賛の企業名（企業名のみ）を入れる。

2 予算について

* 当日スタッフ費用弁償額について

実行委員と同じ扱いをお願いします。（一律千円）※公費扱いのスタッフは、除く。

* 予備費がないので、万が一、予算オーバーの時には、どうにかしてもらえるか。

・・・役員会にはかかってもらう。（この場では、決められない）

* アスリートクラブへの派遣人数が変わった時は、・・・（依頼の仕方を確認）

3 当日スタッフの派遣依頼について・・・必要人数を算出して実行委員以外で必要であれば、役員や嘉島町周辺の子連を依頼する。

4 大会チラシについて・・・確定

大会パンフレットについて・・・2案提示・・・A43つ折りタイプに決定

メッセージ200字、写真入り

5 開閉会式について

開会式・・・担当者配当・・・別紙参照

閉会式・・・担当者配当・・・別紙参照

※第2回実行委員会にて上記の割り振りを行ったため、各自、自分の担当についてチェックを行っておくこと。

6 抽選会について

【A】パンフの端に空白を設けておき、番号を記入してもらっておく。

【B】前もって番号くじを用意しておく

抽選会にて、双方の番号を合わせて商品をお渡しする。

7 その他

モルックへの市町村からの協力の方へは、費用弁償（千円）と弁当を用意する。

モルックブースのスタッフ数（10人）

内訳 嘉島町 5人（依頼後に人数確定、人数がそろわない時は、氷川町から+）

菊陽町 2人 氷川町 3人（嘉島町の人数でプラス要請あり）

【後半 15:30～16:30】熊本フットボールセンターCOSMOS

熊本フットボールセンター 施設管理者 鳥飼浩之さん

Tel 096-285-3810 E-mail: cosmos_kanri@kumamotofa.onmicrosoft.com

1 キッチンカーについて

COSMOSに登録のあるキッチンカーは4～5社。そのうち、2社ほどから出店意向あり
出店場所については、南駐車場からフィールド入口と施設前のコンクリートのところがお勧め。

※当初予定の「広場」をやめて、上記の場所にする。

※食数補償はなし。

2 COSMOSから借用できる設備物品について

① テント（2間×3間）が6張 ② パイプ椅子48脚 ③ 長机11台

④ 看板 A3の2枚サイズ 2つ折り両面（2個） 片面（2個）

3 当日の会場使用

鳥飼さんは、AM7時過ぎに来られる。だから、8時にはOK

スタッフ集合をAM7:30、設営開始AM8:00とする。

4 参加者・スタッフ弁当について

参加者（90名）、スタッフ、ロアツソ、タイチジャングル・・・127食

注文は、1週間前までに。

中止判断を2日前であることを伝え、変更が可能かどうか・・・食堂責任者と相談するが・・・

※仮に中止となった場合は、弁当だけでも現地に取りに来てもらう。（検討）

5 駐車場について

一般参加者（保護者）は、南側駐車場のみ可。スタッフ・来賓は、北側駐車場

※念のためスタッフ用に北側駐車場の北側空き地を確保(COSMOSにて嘉島町に申請依頼)

6 フィールド（4面）の種目配当について

フィールドを東北、東南、西北、西南に分ける

西北・西南は、ロアツソ（サッカー）で使用。東北をモルック、東南をリーダー会で使用。

7 電源について

会場には、外部電源なし

音源担当のタイチジャングルさんへは、自前のポータブル電源を用意してもらう。

8 救護、ゆるキャラ控室について

会議室を1室予約する。・・・インターネットからスタジオ（会議室）を予約する（1h1650円）事務局手続き

9 会場費、弁当代の支払いについて

大会後、請求書を送ってもらい、振込を行う。

5 COSMOSからの注意点について

- ① 火気厳禁・・・たばこ、爆竹・・・×
- ② 水分補給・・・フィールド内は「水」のみOK、お茶・スポーツドリンク等は×
- ③ 飲食・・・フィールド、スタンド（土手）は×、広場はOK
- ④ 保育園・・・立ち入り禁止

以上