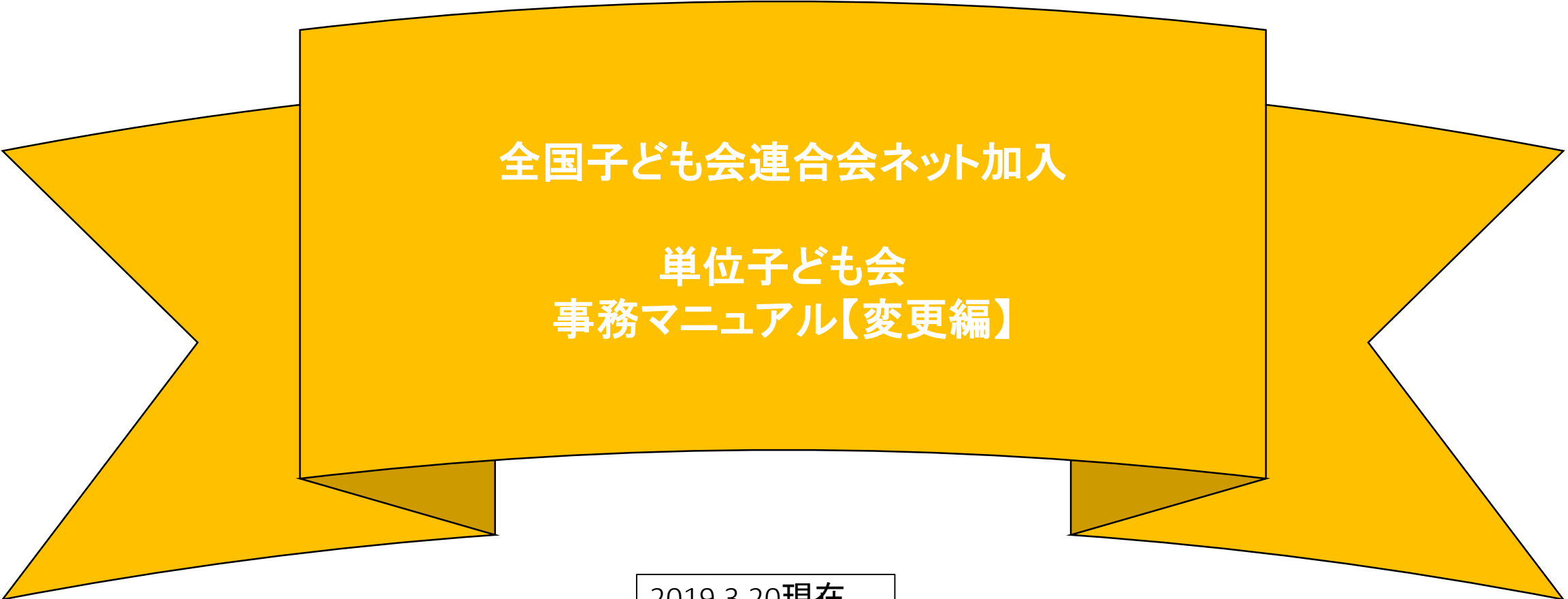




全国子ども会連合会ネット加入

単位子ども会
事務マニュアル【変更編】

2019.3.20現在

1. 全国子ども会安全共済会専用URLから「安全共済会ネット加入」画面に移動する。

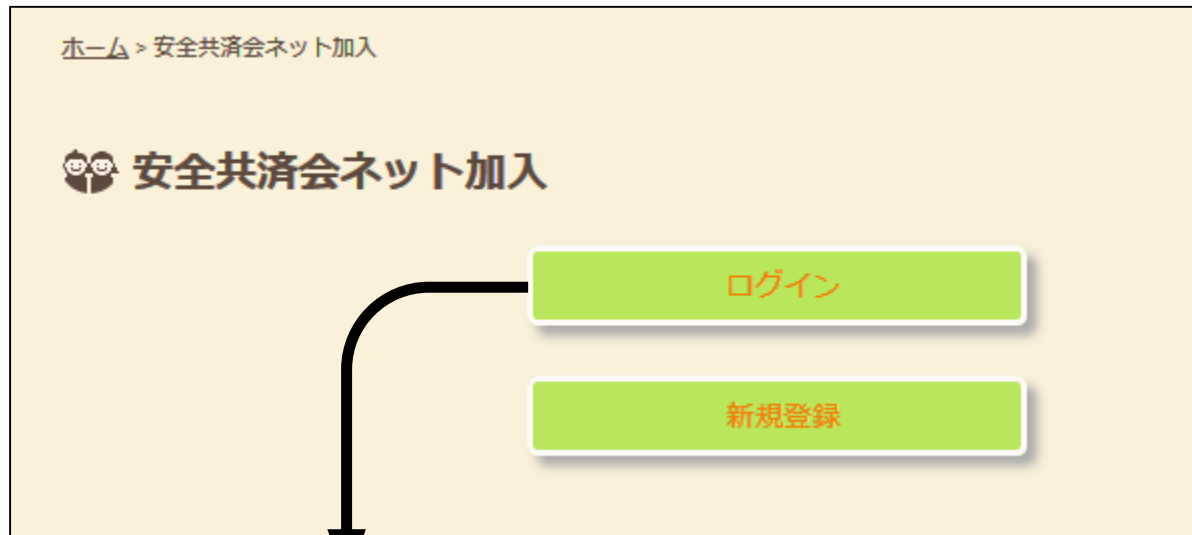
全国子ども会安全共済会専用URL

➡ <https://www.kodomo-kai.or.jp/共済システム/>

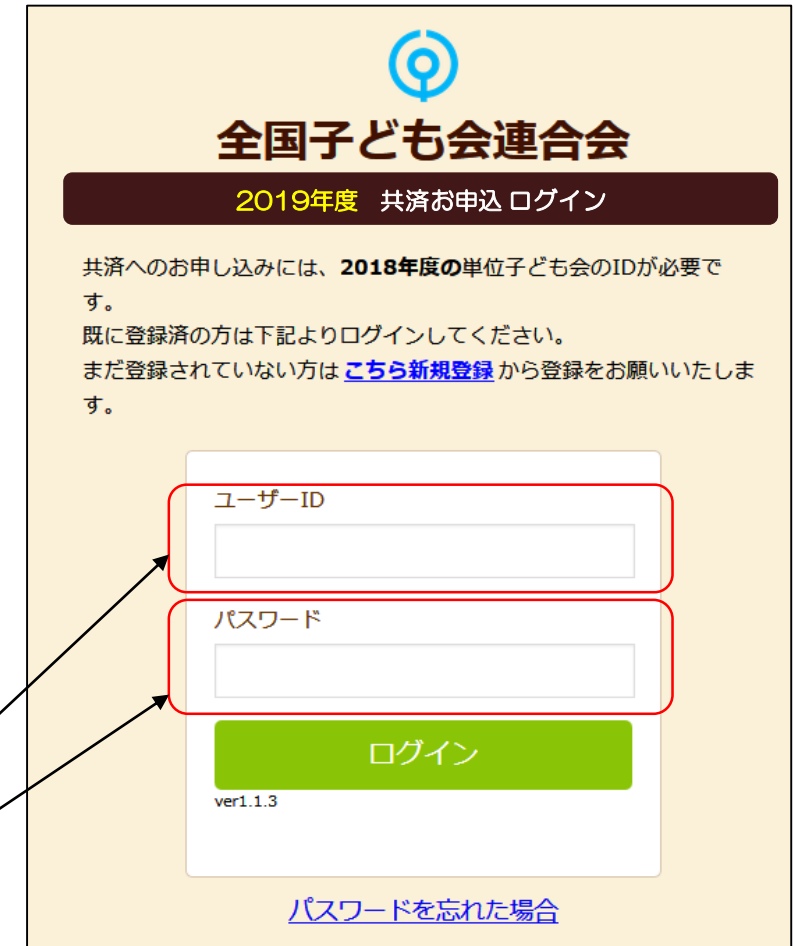
右のQRコードを読み込みでもアクセスできます。



2. 「安全共済会ネット加入」画面から「ログイン」



ユーザーID、パスワードを入力する。



3. 単位子ども会情報の変更

① 画面上段左の「単位子ども会情報」を選択

画面上段左の「単位子ども会情報」を選択

2019年度 あけほの子ども会 登録情報確認・変更

登録日	2019/03/22 15:27:17
更新日	2019/03/22 15:27:17
単位子ども会名	あけほの子ども会
代表者	杉浦隆
郵便番号	323-0101
住所	栃木県下野市三王山
電話/携帯	090-1234-1234
メールアドレス	kyosai-net@kodomo-kai.or.jp

単位子ども会情報変更 パスワード変更

単位子ども会名の変更はできません。

【例】
代表者を「杉浦隆」⇒
「西尾正則」に変更

変更後

変更処理後、更新日が表示されます。

2019年度 あけほの子ども会 登録情報確認・変更

登録日	2019/03/22 15:27:17
更新日	2019/03/22 15:27:17
単位子ども会名	あけほの子ども会
代表者	西尾 正則
郵便番号	323-0101
住所	栃木県下野市三王山
電話/携帯	090-1234-1234
メールアドレス	kyosai-net@kodomo-kai.or.jp

保存 キャンセル

変更内容を確認後、間違いがなければ「保存」ボタンをクリックする。

変更可能項目は「代表者」「郵便番号」「住所」「電話/携帯」「メールアドレス」
単位子ども会名の変更は不可。更新時のみ変更可。

② 下段左の「単位子ども会情報」の変更を選択

4.パスワードの変更(IDの変更はできません。ID変更は更新時のみ)

① 画面上段左の「単位子ども会情報」を選択

登録日	2019/03/22 15:27:17
更新日	2019/04/22 15:27:17
単位子ども会名	あけほの子ども会
代表者	西尾 正則
郵便番号	323-0101
住所	栃木県下野市三王山
電話/携帯	090-1234-1234
メールアドレス	kyosai-net@kodomo-kai.or.jp

② 画面下段右の「パスワード変更」を選択

パスワード変更

ログインID kodomomaru

現在のパスワード

半角英数字と.~@が使用できます

新しいパスワード

パスワード確認

保存 キャンセル

現在のパスワード、新しいパスワードをそれぞれ入力し「保存」する。

5-1. 加入者情報の変更

① 加入者の追加 ⇒ 新規加入と同じ

② 加入取消 (共済掛金入金済の場合は加入取消できません。)

共済掛金が未入金で加入取消する場合

(1) 加入日30日以内に加入取消する場合

ログイン後画面の上段左から2番目の「加入者情報」を選択すると加入日30日以内の加入者の右端に  が表示されており、 をクリックすると加入者情報が削除される。

(2) 加入日30日経過後に加入取消する場合

加入取消処理は全子連にて処理することになりますので、＜共済様式＞加入-21Sを市区町村子連を通じて都道府県・政令指定都市子連に提出してください。

③ 氏名・年齢・性別・その他の加入者情報の訂正

(1) 加入日30日以内に訂正する場合

左記画面の「No.」欄が青く表示されている加入者が加入日30日以内の加入者です。「No.」をクリックすると「加入者情報の編集」が表示されますので、訂正内容を入力してください。

(2) 加入日30日経過後に訂正する場合

訂正内容を変更届＜共済様式＞加入21-Sに記入のうえ市区町村子連に提出する。

単位子ども会情報 **加入者情報** 年間行事 日常定例活動

2019年度 あけほの子ども会 加入者登録

加入者登録リスト **追加**

No.	氏名	性別	年齢	種別	保護者	備考	登録日	更新日	
1	杉浦 隆	男	67	大人			2019/03/22 16:44:55	2019/03/22 16:44:55	
2	山下	男	56	大人			2019/03/22	2019/03/22	
29	典子	女	29	人			16:44:55	16:44:55	
30	今西 浩司	女	31	大人			2019/03/22 16:44:55	2019/03/22 16:44:55	
31	山田美 桜	女	7	小学生			2019/03/22 16:44:55	2019/03/22 16:44:55	
32	山田太 郎	男	4	幼児			2019/03/22 16:44:55	2019/03/22 16:44:55	

加入者合計：32人 注：共済掛金等の支払いがないと、保障は、開始しません。 **追加**

CSVアップロード CSVダウンロード 印刷

加入者情報の編集 No.1

氏名

性別 ☒ 男 ☐ 女

年齢 年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。

種別 ☐ 幼児 ☒ 小学生 ☐ 中学生 ☐ 高校生 ☐ 大人

保護者1 全件

保護者2 全件

備考

訂正内容を入力してください。

5-2 入力訂正があった場合(入力後(30日経過後))

【記入例】

公益社団法人 全国子ども会連合会御中
(都道府県子連・指定都市子連へ提出)

＜共済様式＞加入21-6
【単位子ども会作成】

変更届(ネット加入用)

(提出日) 2019 年 月 日

団体名 文京区子ども会

(市区町村子連名)

代表者名 文京 一郎

(提出日) 2019 年 7 月 1 日

単位子ども会名 あげぼの子ども会

単位子ども会番号

代表者名 西尾正則

(連絡先) 03-1234-5678

全国子ども会安全共済会規程に基づき、次のとおり変更届を提出いたします。

1. 所属変更(転入)届

						都道府県・政令指定都市 子連使用欄
所属変更 加入者名	氏 名	性別	年齢	転入月	備考	入金確認
		男・女				
		男・女				
		男・女				
		男・女				
		男・女				
		男・女				
		男・女				
旧所属団体	市区町村子連名					都道府県・政令指定都市子連にて 転入者の旧所属での共済掛金等 の入金状況を確認してください。本 入金の場合は、入金確認の上、追 加加入として変更届にて追加加入 処理をしてください。
	単位子ども会名					
	単位子ども会番号					

2. 入力訂正

	氏名	訂正項目	訂正内容	備 考	
訂正する 加入者	山田美桜	年齢	年齢を7歳から10歳に訂正		
	山田太郎	未入金	未入金のため加入取消		

【共済掛金等を入金済みの場合は加入取消をすることはできません。】

変更届(ネット加入用)にて提出してください。

5-3 転入があった場合

公益社団法人 全国子ども会連合会御中
(都道府県子連・指定都市子連へ提出)

＜共済様式＞加入21-S
【単位子ども会作成】

変更届(ネット加入用)

(提出日) 2019 年 月 日

団体名 **文京区子ども会**

(市区町村子連名)

代表者名 **文京 一郎** 印

(提出日) 2019 年 7 月 1 日

単位子ども会名 **あけぼの子ども会**

単位子ども会番号

代表者名 **西尾正則**

(連絡先) **03-1234-5678**

全国子ども会安全共済会規程に基づき、次のとおり変更届を提出いたします。

1. 所属変更(転入)届

氏名	性別	年齢	転入月	備考	入金確認
					都道府県・政令指定都市子連使用欄
竹内 涼真	☒ 男	10	6		旧所属で入金済
	☐ 女				
	☐ 男・女				
	☐ 男・女				
	☐ 男・女				
	☐ 男・女				
	☐ 男・女				
	☐ 男・女				

旧所属団体

市区町村子連名	単位子ども会名	単位子ども会番号
	大塚子ども会	

都道府県・政令指定都市子連にて転入者の旧所属での共済掛金等の入金状況を確認してください。未入金の場合は、入金確認の上、退加加入として変更届にて退加加入処理をしてください。

2. 入力訂正

氏名	訂正項目	訂正内容	備考
	氏名変更・年齢・性別 加入取消・その他		
	氏名変更・年齢・性別 加入取消・その他		
	氏名変更・年齢・性別 加入取消・その他		
	氏名変更・年齢・性別 加入取消・その他		
	氏名変更・年齢・性別 加入取消・その他		
	氏名変更・年齢・性別 加入取消・その他		
	氏名変更・年齢・性別 加入取消・その他		

【共済掛金等を入金済みの場合は加入取消をすることはできません。】

- ① 転入者のネット加入手続きを行い、変更届＜共済様式＞加入21-Sを市区町村子連に提出する。
ネット加入の備考欄に「転入」と入力してください。
- ② 入金確認欄は、単位子ども会、市区町村子連、都道府県・政令指定都市子連で必要に応じ確認ください。
入金が未了の場合は転入ではなく追加加入として手続きをしてください。
- ③ 転出する場合は手続きは不要。転入先で手続きをするため。

【ネット入力】

加入者情報の 追加登録

氏名

性別 ☒ 男 ☐ 女

年齢 年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。

種別 ☐ 幼児 ☒ 小学生 ☐ 中学生 ☐ 高校生 ☐ 大人

保護者1

保護者2

備考

6.年間行事の変更

左記画面の「No.」欄が青く表示されている行事が変更可能です。「No.」をクリックすると「年間行事の編集」が表示されますので、訂正内容を入力してください。

単位子ども会情報

加入者情報

年間行事

日常定例活動

2018年度 あけぼの子ども会 年間行事登録

年間行事リスト 行事登録

No.	年月	予定日	人数	会場	行事・活動名	
1	2018/4	15	5	△△町公民館	平成30年度あけぼの子ども会役員会	
2	2018/4	下旬	15	△△町公民館	新会員歓迎会	
3	2018/5	20	25	〇〇川沿	駅伝マラソン大会	
4	2018/7	上旬	30	△△町公民館	七夕祭り	
5	2018/7	上旬	30	〇〇神社	〇〇神社夏祭り	
6	2018/8	上旬	15	〇〇工場	〇〇工場見学	
7	2018/9	10	30	△△町	秋祭り	
8	2018/10	上旬	14	〇〇中学校グラウンド	〇〇市民運動会	
9	2018/12	中旬	30	△△町公民館	クリスマス会	

行事登録

CSVダウンロード 印刷

年間行事の編集 No.9

年月

2018/12

予定日

中旬

人数

30

会場

△△町公民館

行事・活動名

クリスマス会

保存

キャンセル

年間行事の追加は「行事登録」から新規登録同様に登録してください。

年間行事の変更・追加ができるのは行事実施日の前日までです。行事実施当日以降の変更・追加はできません。

【変更可能時期】

実施予定日…上旬……前月末日まで

実施予定日…中旬……毎月9日まで

実施予定日…下旬……毎月19日まで

年間行事の中止は特に手続きは不要です。

7. 日常定例活動の変更

① 画面上段左の「日常定例活動」を選択

単位子ども会情報

加入者情報

年間行事

日常定例活動

2018年度 あけぼの子ども会 日常定例活動登録

日常定例活動 定例活動登録

No.	予定日	行事・活動名	
1	毎月第2日曜日	ソフトボールの練習	
2	偶数月第3日曜日	役員会	

定例活動登録

CSVダウンロード 印刷

② 画面上段左の「日常定例活動」を選択

左記画面の「No.」欄が青く表示されている活動が変更可能です。「No.」をクリックすると「日常定例活動の編集」が表示されますので、訂正内容を入力してください。

日常定例行事の編集 No.1

予定日

毎月第2日曜日

行事・活動名

ソフトボールの練習

保存

キャンセル

③ 「日常定例活動」の追加

日常定例活動の追加は「定例活動登録」から新規登録同様に登録してください。

日常定例活動の中止は特に手続きは不要です。