

全国子ども会連合会ネット加入

単位子ども会 事務マニュアル【更新編】

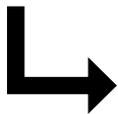
2020.2.14現在

注意事項

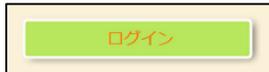
- ① 3月16日(月)から3月22日(日)の期間はメンテナンス期間のためネット関連手続きはできません。
- ② 3月16日(月)以降は2019年度ネット加入データの確認が単位子ども会ではできなくなりますのでダウンロード等でデータ保存をお願いします。
- ③ 令和2年度(2020年度)の更新手続きは3月23日(月)からとなります。

① 昨年データの保存方法

全子連ホームページの右側「安全共済会ネット加入はこちらから」をクリックし、ネット加入のホーム画面に移動します。



ネット加入のホーム画面が表示されますので、「ログイン」ボタンをクリックします。



現在のユーザーIDとPWを入力しログインします。



ユーザーID
kodomomaru

パスワード
●●●●●●

ログイン

ver1.3.4



単位子ども情報 | **加入者情報** | 年間行事 | 日常定例活動

2019年度 あげぼの子ども会 加入者登録

加入者合計：32人 注：共済掛金等の支払いがないと、保障は、開始しません。

追加

CSVアップロード | CSVダウンロード | 印刷

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

エクセルでデータ保存する場合はCSVダウンロードをクリックします。次の画面で「OK」をクリックするとデータがCSV形式で保存されますので、保存形式をEXCELで名前を付けて保存します。

ペーパーで保存する場合は「印刷」をクリックします。

CSVダウンロード

CSVファイルをダウンロードします。

ダウンロード | キャンセル

ペーパーで保存

印刷

プリンターの選択

印刷

ページ数

印刷

2019年度共済加入者リスト.csvを開く

次のファイルを開こうとしています:

2019年度共済加入者リスト.csv

このファイルをどのように処理するかを選んでください

プログラムで開く(O) | メモ帳(既定)

ファイルを保存する(S)

今後この種類のファイルは同様に処理する(A)

OK | キャンセル

CSVでダウンロード

2019年度 あげぼの子ども会 加入者登録

No.	氏名	性別	年齢	年齢	年齢	年齢	年齢
1	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
2	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
3	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
4	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
5	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
6	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
7	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
8	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
9	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
10	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
11	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
12	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
13	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
14	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
15	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
16	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
17	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
18	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
19	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
20	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
21	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
22	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
23	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
24	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
25	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
26	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
27	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
28	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
29	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
30	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
31	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01
32	山崎 隆	男	1	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01	2019/01/01

(続きは次頁)

② エクセルでのデータの保存方法

氏名	性別	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日
1	杉浦 隆	男	68 大人				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
2	山下 輝夫	男	57 大人				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
3	鈴木 博史	男	42 大人				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
4	石丸 雅博	男	6 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
5	安部 博	男	6 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
6	小西 有秀	男	7 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
7	若菜 一仁	男	7 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
8	須崎 晃一	男	8 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
9	泉 利樹	男	8 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
10	堀 一成	男	8 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
11	広田 恭子	女	9 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
12	橋爪 恵津	女	9 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
13	佐藤 梢	女	9 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
14	松井 映子	女	10 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
15	西原 理絵	女	10 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
16	橋本 まなみ	女	11 小学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
17	平井 あゆみ	女	12 中学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
18	寺島 恭子	女	12 中学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
19	田中 薫	男	13 中学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
20	高橋 真澄	男	13 中学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
21	平田 穂	男	14 中学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
22	佐藤 祐里	女	14 中学生				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
23	岸 美江	女	4 幼児				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
24	今西 さとみ	女	3 幼児	今西 典子	今西 浩司		2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:58
25	上田 まどか	女	5 幼児				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
26	岸 美帆	女	29 大人				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:53
27	今西 典子	女	30 大人				2019/3/20 16:53	2019/3/22 16:57
28	今西 浩司	男	32 大人				2019/3/20 16:53	2019/3/20 16:58
29	佐藤実絵子	女	0 幼児	今西 典子			2019/3/22 10:15	2019/3/22 16:57
30	大塚 一郎	男	10 小学生			転入	2019/8/27 12:46	2019/8/27 12:46
31	大塚 華子	女	33 大人			転入	2019/8/27 12:47	2019/8/27 12:48
32	大塚 結美	女	1 幼児	大塚 華子		転入	2019/8/27 12:48	2019/8/27 12:48

情報

新規

2019年度

C: » Users »

名前を付けて保存

印刷

共有

エクスポート

閉じる

アカウント

オプション

ファイル名(N): 2019年度共済加入者リスト.csv

ファイルの種類(T): CSV (カンマ区切り) (*.csv)

CSVをExcelに変更して保存

ファイル名(N): 2019年度共済加入者リスト.xlsx

ファイルの種類(T): Excel ブック (*.xlsx)

更新手続きも「新規登録」からスタート

昨年度登録済の方もここからスタートしてください。

③ ネット加入更新手続きの流れ

単位子ども会

市区町村子連
(共済契約者)

ネット加入ホーム画面へアクセス

- ① 全子連ホームページの右側「安全共済会ネット加入はこちら」をクリックし、ネット加入のホーム画面に移動します。
- ② スマホで検索する場合は、右のQRコードを読み込むとアクセスできます

単位子ども会情報新規登録

新規登録

昨年データのインポート

昨年データのID・PWの入力

単位子ども会情報登録

単位子ども会情報登録内容確認

単位子ども会情報登録完了

登録完了確認メールが全子連から登録アドレスに送付されます。

ログイン

加入者情報の登録

昨年データのインポート

昨年データのIDの入力

年間行事の登録

日常定例活動の登録

年間行事・日常定例活動の昨年データのインポートはできません



②スマホ

①全子連ホームページ



様式-11Sを提出

安全共済会等掛金、都道府県・政令指定都市子連等の会費を入金する。

⑤ 更新の場合も新規登録からスタート

昨年度登録された子ども会も「新規登録」から始めてください。

※ネット加入の手続きは、制限を掛けておりませんが、所属している都道府県・政令指定都市子連、および市区町村子連が取り扱われていない場合は、単位子ども会様が入力されても効力は発行されませんので、書類での手続きをお願いいたします。

- ① 令和1年度(2019年度)のネット関連手続きは3月15日(日)までです。それ以降の令和1年度の手続きは書面にてお願いします。
- ② 3月16日(月)以降は2019年度ネット加入データの確認が単位子ども会ではできなくなりますのでダウンロード等でデータ保存をお願いします。
- ③ 3月16日(月)から3月22日(日)の期間はメンテナンス期間のためネット関連手続きはできません。
- ④ 令和2年度(2020年度)の加入手続きは3月23日(月)からとなります。

ログイン

新規登録

まずは、ここをクリックしてください。

※メールを受信できない方(参考資料)はこちら



☆安全共済会ネット加入に関するお問い合わせは⇒kyosai-net@kodomo-kai.or.jp

④ 全子連ホームページから「安全共済会ネット加入ホームページ」に移動



ここをクリック

スマホの場合は、下記QRコードを読み込む



市区町村子連の取扱内容が掲載されています。

単位子ども会・市区町村子連がネット加入で使用する様式が掲載されています。

都道府県・政令指定都市子連、市区町村子連が使用するハンマーヘッドと接続します。

ネット加入に関するお問い合わせはメールにて照会願います。

⑥ 単位子ども会情報の登録 (昨年度データの移行)

2020年度 単位子ども会情報の登録

[▶ 昨年度データの移行](#)

所属団体名	所属する 県(特定市)子連名 選択してください
契約者	該当する契約者名が選択数に無い場合は全子連にお問い合わせください ↑所属団体を選択してください
学区・地区名(任意)	
単位子ども会コード(任意)	
単位子ども会名	
単位子ども会名(フリガナ)	
代表者	
郵便番号	半角で入力してください
住所	
電話/携帯	
メールアドレス	※必ずテスト送信をしてメールが受信できることを確認して下さい ※受信できない場合、メールアドレスが間違っているかご確認ください ※スマホの場合、PCからのメールを拒否する設定になっている可能性があります。その場合の設定変更はお使いのキャリア、販売店にお問い合わせください。 テスト送信
ユーザーID	半角英数字および@_で8文字以上
ユーザーパスワード	半角英数字および@_で8文字以上
パスワード確認	
子連(任意)	

※所属する市区町村子連がない場合は、所属団体へお問い合わせください。

次へ キャンセル

「新規登録」をクリックすると左記画面となります。

単位子ども会情報が昨年と同じ場合もしくは昨年度の情報を流用する場合は「昨年データの移行」をクリックしてください。

昨年データを流用しない場合は新規のときと同様に各項目に沿ってデータを入力します。

「昨年データの移行」をクリックすると下記画面が表示されます。**昨年度のユーザーID、パスワード**を入力すると次頁のとおりデータが読み込まれます。

【注意事項】

昨年度データの移行

昨年度の登録データを画面に設定します。
移行には昨年度のユーザーIDおよびパスワードが必要です。

昨年度のユーザーIDを入力してください【必須】

昨年度のパスワードを入力してください【必須】

OK キャンセル

テスト送信をクリックすると登録アドレスにテストメールが送信されます。
テスト送信すると次のようなメールが送信されます。
このメールは、メールアドレス確認用のテストメールです。

2020年度 単位子ども会情報の登録

■ 昨年度データの移行

所属団体名	所属する 県(特定市)子連名 東京都：特定非営利活動法人東京都子ども連合会
契約者	該当する契約者名が選択肢に無い場合は全子連にお問い合わせください 文京区子ども連合会
学区・地区名(任意)	
単位子ども会コード(任意)	
単位子ども会名	大塚子ども会
単位子ども会名(フリガナ)	オオツカコドモカイ
代表者	大塚一郎
郵便番号	半角で入力してください 112-0012
住所	東京都文京区大塚6-1-14
電話/携帯	03-1234-5678
メールアドレス	※必ずテスト送信をしてメールが受信できることを確認して下さい ※受信できない場合、メールアドレスが間違っているかご確認ください ※スマホの場合、PCからのメールを拒否する設定になっている可能性があります。その場合の設定変更はお使いのキャリア、販売店にお問い合わせください。 zenkoren@kodomo-kai.or.jp
ユーザID	半角英数字および@-_で8文字以上 kodomokaitaro
ユーザパスワード	半角英数字および@-_で8文字以上
パスワード確認	
予備(任意)	

※所属する市区町村子連がない場合は、所属団体へお問い合わせください。

次へ

キャンセル

⑦ 単位子ども会情報の登録 (パスワードの設定)

「昨年データの移行」をクリックし、昨年度のユーザーID、パスワードを入力すると左記画面とおり、昨年登録した「所属団体名」～「ユーザーID」欄までが表示されます。

「ユーザーパスワード」「パスワード確認」の昨年度データの移行はされません。

表示された内容を今年度の内容に修正し、「ユーザーパスワード」「パスワード確認」欄を入力してください。

「ユーザーID」は昨年度と同じでも新たに設定いただいたもんだいありません。

ユーザーパスワードは昨年使用したものと同じでも大丈夫ですが、代表者等変更となる場合は変更したほうが安全です。

※必ずテスト送信をしてメールが受信できることを確認して下さい
※受信できない場合はメールアドレスが間違っているかご確認ください
※スマホの場合、PCからのメールを拒否する設定になっている可能性があります。その場合の設定変更はお使いのキャリア、販売店にお問い合わせください。

入力が完了しましたら「次へ」をクリックし、登録内容を確認してください。

2020年度 単位子ども会 登録内容確認

登録内容を確認してください。

登録内容に修正がない場合は「登録」をクリックしてください。

修正がある場合は「再編集」をクリックしてください。前画面に戻り、データの修正ができます。

所属団体名	東京都：特定非営利活動法人東京都子ども会連合会
契約者	文京区子ども会連合会
字区・地区名	
単位子ども会コード	
単位子ども会名	大塚子ども会
単位子ども会名（フリガナ）	オオツカコドモカイ
代表者	大塚一郎
郵便番号	112-0012
住所	東京都文京区大塚6-1-14
電話/携帯	03-1234-5678
メールアドレス	zenkoren@kodomo-kai.or.jp
ユーザID	kodomokaitaro
ユーザパスワード	*****
子備	

登録

再編集

印刷

⑧ 単位子ども会情報の登録確認

新年度のデータの入力完了すると左記のように表示されます。

登録内容に間違いがなければ下段の「登録」をクリックしてください。

登録内容が相違している場合は「再編集」ボタンをクリックして前ページ内容から修正してください。

⑨ 単位子ども会情報の登録完了

登録が完了すると下記画面が表示されます。
登録確認のため右記内容のメールが、ご登録いただいたアドレスに送信されます。

メールが確認できましたら「ログイン画面に移動」をクリックしてください。

2020年度 単位子ども会 登録完了

ご入力いただいた情報の登録が完了致しました。
ご登録いただいたアドレスへメールを送信させていただきましたのでご確認ください。

メールが届かない場合は、ご登録いただいたメールアドレスが正しくないかもしれません。
そのような場合にはまずログインしていただき、メールアドレスの記載情報をご確認下さい。

メールアドレスが正しいにもかかわらずメールが届かない場合は、お手数ですが下記電話にて
全子連までご連絡ください。

(全子連連絡先：03-5319-1741)

ログイン画面に移動

閉じる

※受信できない場合はメールアドレスが間違っているかご確認ください
※スマホの場合、PCからのメールを拒否する設定になっている可能性があります。その場合の設定
変更はお使いのキャリア、販売店にお問い合わせください。

全子連共済加入申し込み 代表者登録完了のお知らせ

大塚一郎様

この度は、全国子ども会連合会共済申し込みサービスのご利用ありがとうございます。
お申込みいただいた、単位子ども会及び代表者様の登録が完了いたしましたので、お知らせいたします。

以降、お申込みいただいたユーザID、パスワードでログインいただき、共済加入メンバー・行事等の登録を行うことができます。

所属団体名：特定非営利活動法人東京都子ども会連合会

共済加入者：文京区子ども会連合会

単位子ども会名：大塚子ども会

代表者名：大塚一郎

ユーザID：kodomokaitaro

パスワード：(ご登録いただいたもの)

なお、このメールに心当たりがない場合は、事務局までお問い合わせください。

事務局 連絡先

メールが届かない場合は、ご登録いただいたメールアドレスが正しくないかもしれません。
そのような場合は、登録したユーザーID、パスワードで、単位子ども会情報の登録されたアドレスを確認してください。



全国子ども会連合会

2020年度

共済お申込みログイン

共済へのお申し込みには、2019年度の単位子ども会のIDが必要です。

既に登録済の方は下記よりログインしてください。

まだ登録されていない方は [こちら新規登録](#) から登録をお願いいたします。

ユーザーID

パスワード

ログイン

ver1.2.0

[パスワードを忘れた場合](#)

登録したユーザーID、パスワードを入力してログインしてください。

① 加入者登録(昨年度データの移行)

ログインすると下記画面が表示されますので、「昨年度データの移行」をクリックして加入者情報の昨年度データの読込をします。

2020年度 大塚子ども会 加入者登録

加入者登録リスト 追加

No.	氏名	性別	備考
現在、加入者は登録されていません。			

加入者合計：0人 注：共済組合等の支払いがな

CSVアップロード CSVダウンロード

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロード

昨年度データの移行

昨年度(2018)加入者データの移行

昨年度のデータを現在のリストに追加登録します。
移行には昨年度代表者のユーザIDが必要です。

昨年度代表者のユーザIDを入力してください【必須】

オプションを選択してください

年齢を+1し、種別を自動判別しますか？

する しない

OK キャンセル

昨年度データの移行

をクリックする右記画面が表示されます。
昨年度代表者のIDを入力し、オプション選択「する」を選択すると加入者の年齢が昨年データに1歳プラスされて表示されます。

⑨新年度のユーザーID
ではありませんのでご
注意ください。

「OK」をクリックすると次頁の昨年
データがインポートされた画面が表
示されます。

⑫ 加入者登録(移行データの修正・追記)

昨年データの移行内容が左記のように表示されます。内容を確認し、新年度の内容に修正・追記してください。

登録日はデーター移行の日時が表示されます。

昨年加入者データの移行のオプションで年齢を+1し、種別を自動判別するを選択した場合、年齢は昨年データを1歳アップし、種別を自動判別します。

入力データを修正・削除する場合は30日以内に修正・削除してください。(左端の青い表示の番号をクリックして表示された画面にそって修正箇所を修正してください。)

入力日から30日を過ぎると修正・削除はできなくなります。

30日過ぎて修正する場合は全子連に修正内容を<共済様式>加入21-S変更届にてご連絡ください。

追加加入がある場合は、追加ボタンから、追加登録をしてください。

2020年度 大塚子ども会 加入者登録

加入者登録リスト

追加

▶ 昨年度データの移行

No.	氏名	性別	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日
1	大塚太郎	男	50	大人				2020/03/23 16:44:55
2	杉浦 隆	男	35	大人				2020/03/23 16:44:55
3	杉浦葉子	女	32	大人				2020/03/23 16:44:55
4	杉浦一郎	男	7	小学生				2020/03/23 16:44:55
5	杉浦早苗	女	3	幼児	杉浦 隆	杉浦葉子		2020/03/23 16:44:55
6	山下輝夫	男	36	大人				2020/03/23 16:44:55
7	山下二郎	男	7	小学生				2020/03/23 16:44:55
8	山下 梢	女	9	小学生				2020/03/23 16:44:55
9	佐藤映子	女	40	大人				2020/03/23 16:44:55
10	佐藤桃子	女	11	小学生				2020/03/23 16:44:55

加入者合計：10人

注：共済組合等の支払いがないと、保険は、開始しません。

追加

CSVアップロード CSVダウンロード 印刷

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

⑬ 加入者登録(追加登録)

加入者情報の 追加登録

氏名	<input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
年齢	<small>年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。</small> <input type="text" value="年齢"/>
種別	<input type="radio"/> 幼児 <input type="radio"/> 小学生 <input type="radio"/> 中学生 <input type="radio"/> 高校生 <input type="radio"/> 大人
保護者1	<input type="text" value="選択してください"/> <input type="button" value="検索"/>
保護者2	<input type="text" value="選択してください"/> <input type="button" value="検索"/>
備考	<input type="text"/>

4才以上の加入者は「氏名」「性別」「年齢」の3項目のみ入力してください。

年齢を入力すると自動的に種別が表示されます。

年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。

加入者が満4歳未満の場合は保護者名を入力してください。

加入年度の4月1日現在満4歳未満の幼児が加入する場合は、保護者の会員登録が必要です。

子ども会行事に満4歳未満の幼児が参加する場合は会員登録された保護者が同伴することが安全共済会の補償の対象となります。

加入者情報の変更は入力後30日以内は変更可能です。

入力後30日過ぎて修正する場合は全子連に修正内容を<共済様式>加入21

-S変更届にてご連絡ください。

全子連にて修正いたします。

データ入力

加入者情報の 追加登録

氏名	杉浦早苗
性別	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女
年齢	<small>年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。</small> <input type="text" value="3"/>
種別	<input checked="" type="radio"/> 幼児 <input type="radio"/> 小学生 <input type="radio"/> 中学生 <input type="radio"/> 高校生 <input type="radio"/> 大人
保護者1	<input type="text" value="選択してください"/> <input type="button" value="検索"/>
保護者2	<input type="text" value="選択してください"/> <input type="button" value="検索"/>
備考	<input type="text"/>

表示されるのは該当子ども会の種別が「大人」として登録されている方です。

保護者を入力する場合は、最初に保護者の追加登録したうえで、「選択」タブの中から該当者名を選択してください。

データ入力完了後、「保存」をクリックしてください。

⑭ 年間行事登録

年間行事登録の昨年度データの移行はできません。新規登録と同様にデータを入力してください。

2020年度 大塚子ども会年間行事登録

年間行事リスト **行事登録**

No.	年月	予定日	人数	会場	行事・活動名
現在、年間行事は登録されていません。					

行事登録

CSVダウンロード 印刷

行事を追加する場合は、「行事登録」ボタンをクリックし、登録画面に沿って年間行事を登録します

行事予定日の前日までにデータを入力してください。
年間行事は計画しているものは全て入力してください。

【登録画面】

年間行事の追加登録

年月: 2019/3

予定日: 上旬

人数: 2018/4

会場:

行事・活動名:

保存 キャンセル

上旬、中旬、下旬の判断は次のとおりとなります。

上旬	1日～10日
中旬	11日～20日
下旬	20日～末日

データ入力

年間行事の追加登録

年月: 2019/3

予定日: 10

人数: 15

会場: 大塚6丁目公民館

行事・活動名: 2019年度大塚子ども会役員会

保存 キャンセル

入力完了後、「保存」をクリックしてください。

年間行事・日常定例活動に入力されていない行事・活動でケガ等をした場合は補償の対象外となりますので入力漏れがないようご注意ください。

⑮ 年間行事登録の確認修正

前ページにデータを入力すると下記のように表示されますので、内容確認し、必要に応じて修正してください。
書類にて印刷する場合は下段の「印刷」ボタンをクリックして印刷してください。

👤 単位子ども会情報 📄 加入者情報 🗓️ 年間行事 📅 日常定例活動

2020年度 大塚子ども会年間行事登録

■ 年間行事リスト 行事登録

No.	年月	予定日	人数	会場	行事・活動名	
1	2020/4	5	15	大塚6丁目公民館	2019年度大塚子ども会役員会	🗑️
2	2020/4	12	15	大塚6丁目公民館	新会員歓迎会	🗑️
3	2020/5	15	20	荒川グラウンド	文京区子ども会駅伝大会	🗑️
4	2020/6	16	15	〇〇工場	〇〇工場見学	🗑️
5	2020/7	5	15	大塚神社	大塚神社夏祭り	🗑️
6	2020/7	11	25	大塚6丁目公民館	七夕まつり	🗑️
7	2020/9	13	15	大塚神社	大塚神社秋祭り	🗑️
8	2020/10	11	20	大塚小学校グラウンド	文京区市民運動会	🗑️
9	2020/12	20	15	大塚6丁目公民館	クリスマス会	🗑️

行事登録

📄 CSVダウンロード 🖨️ 印刷

入力データを修正・削除する場合は、
行事実施の前日までに修正・削除し
てください。(左端の青い表示の番号
をクリックして表示された画面にそっ
て修正箇所を修正してください。)

行事実施予定日を過ぎると修正・削
除はできなくなります。

⑩ 日常定例活動の登録

日常定例活動の昨年度データの移行はできません。新規登録と同様にデータを入力してください。

単位子ども会情報 加入者情報 年間行事 **日常定例活動**

2020年度 大塚子ども会日常定例活動登録

日常定例活動 定例活動登録 昨年度データの移行

No.	予定日	行事・活動名
現在、日常定例活動は登録されていません。		

定例活動登録

CSVダウンロード 印刷

上記画面の上段にある「日常定例活動」タブをクリックすると、左記画面が表示されます。

「昨年度データの移行」をクリックすると昨年度入力したデータが表示されます。

昨年の「日常定例活動の内容が表示されます。内容を確認し、変更点があれば修正します。追加がすれば、下段の「定例活動登録」から内容を登録します。

予定日は確定しなくても概ねの予定で入力してください。

行事名・活動名毎に入力してください。

年間行事・日常定例活動に入力されていない行事・活動でケガ等をした場合は補償の対象外となりますので入力漏れがないようご注意ください。

単位子ども会情報 加入者情報 年間行事 **日常定例活動**

2020年度 大塚子ども会日常定例活動登録

日常定例活動 定例活動登録 昨年度データの移行

No.	予定日	行事・活動名
1	毎月第2日曜日	ソフトボールの練習
2	偶数月第3日曜日	役員会

定例活動登録

CSVダウンロード 印刷

⑦ 市区町村子連への連絡

共済等掛金および都道府県・政令指定都市子連等会費を市区町村子連に送金(もしくは持参)し、次の書面を市区町村子連に提出してください。

加入申込書<共済様式>加入-11S(ネット加入用)

<共済様式>加入-11S ネット加入用(係長子ども会)													
殿 (市区町村子連名)	(提出日) 年 月 日												
<加入申込書>													
市区町村子連 受付日	学 区 ・ 地 区 名												
追加欄	単 位 子 ども 会 名												
追加加入の場合は上記欄に○表示を記入願います。	単 位 子 ども 会 番 号												
	育 成 会 代 表 者 氏 名												
	電 話 市外局番() -												
公益社団法人全国子ども会連合会「全国子ども会安全共済会」平成 年度分として申し込みます。													
<加入者数>													
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div> 名													
<共済掛金等>													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">掛金等送金合計</th> <th style="width: 100px;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">安全共済会等掛金</td> <td style="text-align: center;">円×人数合計(ⓐ)</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">送金日(持参日)</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> </tbody> </table>		掛金等送金合計			安全共済会等掛金	円×人数合計(ⓐ)	円			円	送金日(持参日)		円
掛金等送金合計													
安全共済会等掛金	円×人数合計(ⓐ)	円											
		円											
送金日(持参日)		円											
ⓐ 4月～9月加入は一人70円、10月以降加入の場合は一人60円となります。													
安全共済会等掛金、都道府県・政令指定都市子連等子ども会会費は合算して送金願います。													
加入者登録・年間行事計画登録・定例活動登録はシステム登録の通りです。													
今回加入者の登録日	~												

加入申込書<共済様式>加入-11S(ネット加入用)「記入例」

<共済様式>加入11-S ネット加入用(係長子ども会)																
文京区子ども会 殿 (市区町村子連名)	(提出日)2020 年 4 月 15 日															
市区町村子連 受付日	<加入申込書>															
追加欄	学 区 ・ 地 区 名															
追加加入の場合は上記欄に○表示を記入願います。	単 位 子 ども 会 名															
	単 位 子 ども 会 番 号															
	育 成 会 代 表 者 氏 名															
	電 話 市外局番(03) 1234 - 5678															
公益社団法人全国子ども会連合会「全国子ども会安全共済会」平成 30 年度分として申し込みます。																
<加入者数>																
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 50px; margin: 0 auto; text-align: center; color: red; font-size: 24px;">30</div> 名																
<共済掛金等>																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">掛金等送金合計</th> <th style="width: 100px;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">安全共済会等掛金</td> <td style="text-align: center;">① 70円×人数合計</td> <td style="text-align: center;">2,100 円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">東京都子連会費</td> <td style="text-align: center;">② 80 円×人数合計</td> <td style="text-align: center;">2,400 円</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: center; color: red; font-size: 24px;">4,500 円</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">送金日(持参日)</td> <td style="text-align: center;">4月20日</td> </tr> </tbody> </table>		掛金等送金合計			安全共済会等掛金	① 70円×人数合計	2,100 円	東京都子連会費	② 80 円×人数合計	2,400 円			4,500 円	送金日(持参日)		4月20日
掛金等送金合計																
安全共済会等掛金	① 70円×人数合計	2,100 円														
東京都子連会費	② 80 円×人数合計	2,400 円														
		4,500 円														
送金日(持参日)		4月20日														
ⓐ 4月～9月加入は一人70円、10月以降加入の場合は一人60円となります。																
安全共済会等掛金、都道府県・政令指定都市子連等子ども会会費は合算して送金願います。																
加入者登録・年間行事計画登録・定例活動登録はシステム登録の通りです。																
今回加入者の登録日	4月5日 ~ 4月15日															