

全国子ども会連合会安全共済会 ネットマニュアル

【市子連・加入・変更編】

令和5年1月4日現在

- ① 令和4年度のネット関連手続きは3月12日(日)までです。
それ以降の令和4年度の手続きは書面にてお願いします。
- ② 3月13日(月)から3月15日(水)の期間はメンテナンス期間のためネット関連手続きはできません。
- ③ 令和5年度の加入手続きは3月16日(木)からとなります。

全子連・・・全国子ども会連合会
県子連・・・都道府県・政令指定都市子連
市子連・・・契約者(市区町村子ども会連合組織等)

ネット加入手続きを実施する場合は所属の県子連が取扱可能であることが条件になります。

市子連がハンマーヘッドでネット加入管理をするまでの流れ

市子連(契約者)

県子連

全子連

県子連にネット加入希望メールを送信する。
(「ハンマーヘッド用ユーザーID、PW発行依頼書」を添付する。)

市子連からのメールを全子連に転送する。
転送メールに県子連名・担当者名を記載してください。

市子連および県子連あてにハンマーヘッド用ユーザーID、PW通知書をメールで送付する。

ハンマーヘッドのID・PWが不明となった場合は県子連にご照会願います。

＜共济様式＞10

公益社団法人 全国子ども会連合会 御中

ハンマーヘッド用 ユーザーID・PW発行依頼書
(ネット加入管理用)

_____(提出日) 令和 ____年 ____月 ____日

都道府県・指定都市子連 _____

市区町村等子連(契約者名) _____

メールアドレス _____

担当者名 _____

電話番号 _____

この様式はメールに添付して所属の都道府県・指定都市子連に提出願います。

＜個人情報取り扱いについて＞
本依頼書に添付する個人情報、公益社団法人全国子ども会連合会が利用目的の範囲、本依頼書の発行の目的に利用いたします。また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共济会の職員・委託先に関する関係者等に提供することもあります。ただし、保護者等の特別な個人情報(センシティブ情報)の利用目的は、業務の遂行に必要な範囲を超えて認められる範囲に限定します。

令和5年1月改訂

令和〇年〇月〇日

公益社団法人全国子ども会連合会
ネット加入担当：梅野、高橋、岩崎、吉岡
Mail: kyosai-net@kodomo-keizai.or.jp
Tel: 03-5319-1744

〇〇市子ども会育成連絡協議会 様

**ハンマーヘッド(安全共济会ネットシステム)
ユーザーID/パスワード通知書**

このたびは、安全共济会ネット加入へのお申込みいただきまして、誠にありがとうございます。
ハンマーヘッド(安全共济会ネット加入システム)への登録が完了いたしましたので、下記の通りユーザーID/パスワードを通知いたします。
今後ハンマーヘッド(安全共济会ネット加入システム)にて加入者状況をご確認ください。

記
下記の手順によりハンマーヘッド(安全共济会ネット加入システム)へログインしてください。

グループ名	kyosai
ユーザーID	〇●〇●〇
パスワード	△▲△▲△

全国子ども会連合会 🔍

安全共济会 ネット加入 (2分30秒)

事務マニュアル
市区町村子連連絡マニュアルをご用意しております。まだ、単子連ご用のマニュアルもありますので、ご案内をお願いします。

ハンマーヘッドログイン
こちらのアカウント(ハンマーヘッド)をクリックすると、Hammerhead(ハンマーヘッド)システムに切り替わりますので、上記のグループ名、ユーザーID、パスワードを入力し、ログインしてください。単子連加入状況等が確認できます。

REF: 001 - 007 - 00000000

Hammerhead Ver. 3.6

グループ: kyosai
ユーザーID: 00000000
パスワード: △▲△▲△

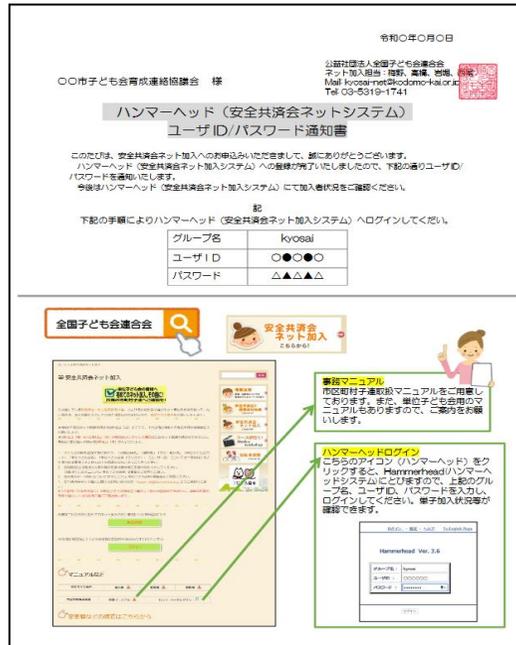
ログイン

市子連がネット加入手続きを導入する手順

① <共済様式>10 ハンマーヘッド用ユーザー ID・PW 発行依頼書を登録するメールアドレスから所属の県子連にメールにて送付する。

② 県子連は送付されたメールを全子連に転送する。

③ 全子連から登録されたメールアドレスに右記ハンマーヘッド(安全共済会ネットシステム)ユーザー ID/パスワード通知書が送付される。



<共済様式>10

公益社団法人 全国子ども会連合会 御中

ハンマーヘッド用 ユーザーID・PW発行依頼書
(ネット加入管理用)

(提出日) 令和 年 月 日

都道府県・指定都市子連

市区町村等子連(契約者名)

メールアドレス

担当者名

電話番号

この様式はメールに添付して所属の都道府県・指定都市子連に提出願います。

<個人情報の取り扱いについて>
本会契約に際する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が管理引当の部署、本会契約の履行のために利用いたします。また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済会の請求・支払いに際する関係先等に提供することがあります。ただし、高度なセキュリティ(センシティブ情報)の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。

令和5年1月改訂

ID・PWが不明となった場合は所属の県子連にご確認願います。

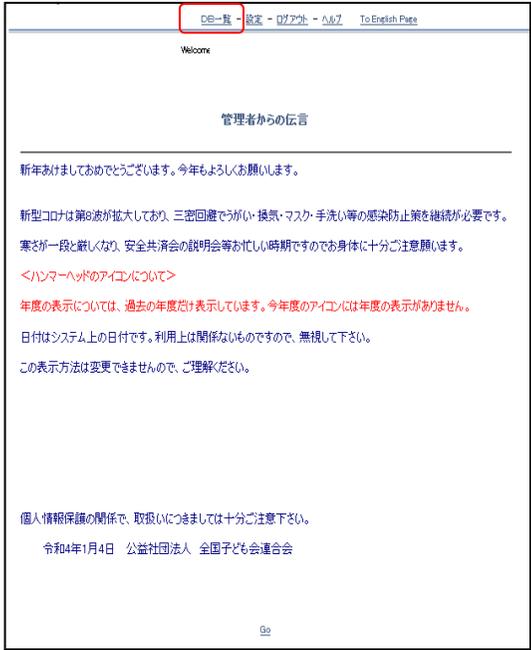
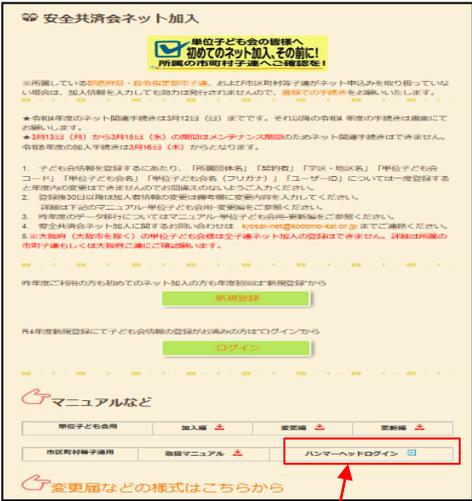
<共済様式>10 ハンマーヘッドユーザーID・PW発行依頼書(ネット加入用)の取り出しはP16を参照願います。

ハンマーヘッドにログイン

最初に「加入者情報」の画面が表示されます。

安全共済会ネット加入のホームページ

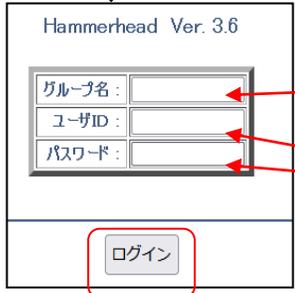
DB一覧をクリック



ハンマーヘッドを押下すると…

カテゴリー欄は次のとおり表示されています。

- 加入者情報
- 単位子ども会一覧
- 年間行事日常定例活動
- 全てのカテゴリー



「kyosai」と入力

全子連から通知し「ユーザーID」・「パスワード」を入力

グループ名、ユーザーID、パスワードを入力し「ログイン」をクリックします。

1. 加入者情報の確認 ①

カテゴリの中から「加入者情報」を選択します。

→ 表示された「車」のマークをクリックすると下記画面が表示されます。

- 加入者情報
- 単位子ども会一覧
- 年間行事日常定例活動
- 全ての 카테고리



単位子ども会ごと、種別ごとの加入者数が集計されています。

市子連にネット加入している加入者情報が掲載されています

加入者情報 > 加入者情報 2022/12/30 16:29:49 現在

以下の検索条件を満たすものが492件見つかりました。
“(全)”含む“自由”

検索対象: (全て) 条件: 含む キーワード: 絞込検索 OR 検索 登録検索

↓ 外 単位子ども会の加入者数が種別ごとに集計されます。

List All(共有) 登録検索

[1] 検索結果 1 - 492 番目の 492件を表示

単位子ども会名	加入者種別						小計
	幼児	小学生	中学生	高校生	大人		
「目子ども会	5	7	0	0	3	15	
目子ども会	2	8	0	0	5	15	
目子ども会	8	30	1	1	41	81	
目	2	21	0	0	9	32	
目子ども会	11	20	0	0	26	57	
目子ども会	3	13	0	0	10	29	
目子ども会	6	41	4	0	10	48	
目子ども会	22	3	2	0	0	84	
目子ども会	2	2	0	0	0	40	
目子ども会	5	0	0	0	0	49	
「目子ども会	1	4	0	0	4	9	
合計	67	246	9	1	169	492	

登録日は単位子ども会が入力した日時が表示されます。

保護者欄の数字は「rec_no」の数字です。

備考欄には氏名、性別、種別、年齢の変更や転入・転出等の記録が表示されます。

詳細	契約者コード	契約者	学区・地区名	単位子ども会コード	単位子ども会名	加入者								
						氏名	rec_no	性別	種別	年齢	保護者1	保護者2	備考	登録日
1	17	ども	地区		子		21692	女	小学生	9				2022/09/05 10:53:37
2	17	ども	地区		子		21691	男	小学生	11				2022/09/05 10:53:07
3	17	ども			ど		21289	女	幼児	1	21288			2022/06/11 10:29:20

1. 加入者情報の確認 ②

下記画面の「詳細」を選択すると右記の加入者情報の内容が表示されます。

	詳細	契約者コード	契約者	学区・地区名	単位子ども会コード	単位子ども会名	加入者 氏名
1			も	地区		子	リ
2			も	地区		子	リ
3			も			子	リ
4			も			子	リ

DB: 加入者情報

印刷用ページ

次レコード >>

[<< 前レコード](#)
ダウンロード

作成日: 2022/9/5 10:53:37

最終更新日: 2022/9/5 10:53:37

所有者: 共済システム専用ID

最終更新者: 共済システム専用ID

所属団体コード	
所属団体名	
契約者コード	
契約者	
学区・地区名	
市区町村	
単位子ども会コード	
単位子ども会名	

加入者

氏名	
----	--

加入者

rec_no	21692
--------	-------

加入者

性別	女
種別	小学生
年齢	9
保護者1	
保護者2	

備考

備考	
年度	2022
削除日	
登録日	2022/09/05 10:53:37
更新日	2022/09/05 10:53:37

1. 加入者情報の確認 ③

(2) 単位子ども会の加入者情報の検索]

加入者情報の上部にある検索項目に

- ① 検索対象……「√」をクリックし「単位子ども会名」を選択する。
- ② 条件……「√」をクリックし「一致(=)」を選択する。(検索結果が現れない場合は「含む」に変えて改めて検索してください。)
- ③ キーワード……該当の単位子ども会名を入力してください。

上記3項目を入力後「絞込検索」をしてください。単位子ども会名が登録内容と違う場合は検索結果が表示されません。

加入者情報 > 加入者情報

以下の検索条件を満たすものが2275件見つかりました。

加入者情報
検索対象: (全て)
条件: 含む
キーワード: ○○子ども会
絞込検索
OR検索

[ダウンロード](#)
[リロード](#)
[印刷用ページ](#)

単位子ども会名	加入者種別					小計
	幼児	小学生	中学生	高校生	大人	
	15	28	7	1	43	94
合計	15	28	7	1	43	94

詳細	契約者コード	契約者	学区・地区名	単位子ども会コード	単位子ども会名	加入者		加入者					備考	登録日
						氏名	rec_no	性別	種別	年齢	保護者1	保護者2		
1		子ども			子ども会		21915	女	幼児	0	21911	21912	転入	2022/11/21 09:31:15
2		子ども			子ども会		21914	男	幼児	4	21911	21912	転入	2022/11/21 09:30:32
3		子ども			子ども会		21913	男	小学生	9			転入	2022/11/21 09:29:31
4		子ども			子ども会		21912	女	大人	38			転入	2022/11/21 09:28:39
5		子ども			子ども会		21911	男	大人	43			転入	2022/11/21 09:28:04
6		子ども			子ども会		6685	女	中学生	14				2022/04/24 13:39:48
7		子ども			子ども会		6684	女	大人	32				2022/04/24 13:39:12
8		子ども			子ども会		6682	女	幼児	0	6677	6678		2022/04/24 13:38:45

2. 単位子ども会情報の確認 ①

カテゴリの中から「単位子ども会一覧」を選択します。

→ 表示された「車」のマークをクリックすると下記画面が表示されます。

- 加入者情報
- 単位子ども会一覧**
- 年間行事日常定例活動
- 全てのカテゴリ



単位子ども会一覧
2022/11/04 01:12:10

単位子ども会一覧 > 単位子ども会一覧 2022/12/30 17:53:43 現在

以下の検索条件を満たすものが57件見つかりました。

検索対象: (全て) 条件: 含む キーワード:

List All(共有)

検索結果 1 - 57 番目の 57 件を表示

詳細	契約者コード	契約者	学区・地区名	単位子ども会コード	単位子ども会名	単位子ども会名(フリガナ)	代表者				登録日	更新日
							代表者	郵便番号	住所	電話/携帯		
1											2022/05/24 18:51:58	2022/05/24 18:51:58
2											2022/05/19 13:15:55	2022/05/19 13:54:18
3											2022/05/18 12:31:29	2022/05/18 12:31:29
4											2022/05/17 11:23:50	2022/05/17 11:23:50
5											2022/05/16 13:11:59	2022/05/17 18:39:49

2. 単位子ども会情報の確認

②

【単位子ども会情報の詳細確認】

下記画面の「詳細」を選択すると右記の内容が表示されます。

詳細	契約者コード	契約者	学区・地区名	単位子ども会コード	単位子ども会名	単位子ども会名(フリガナ)
1						
2						
3						
4						

DB: 単位子ども会一覧

印刷用ページ
次レコード>>

<<前レコード

作成日: 2022/5/24 18:51:58

最終更新日: 2022/5/24 18:51:58

所有者: 共済システム専用ID

最終更新者: 共済システム専用ID

契約者コード	レ	
契約者	フ	
学区・地区名	フ	
単位子ども会コード		
単位子ども会名	-	
単位子ども会名(フリガナ)	レ	

代表者

代表者	レ	
郵便番号	E	
住所	レ	
電話/携帯	C	
メールアドレス	r	

承認	承認済
登録日	2022/05/24 18:51:58
更新日	2022/05/24 18:51:58

<<前レコード

次レコード>>

戻る

閉じる

3. 年間行事日常定例活動の確認 ①

カテゴリの中から「年間行事日常定例活動」を選択します。

→ 表示された「車」のマークをクリックすると下記画面が表示されます。

【該当の子ども会の選択】

加入者情報の上部にある検索項目に

- ① 検索対象……「v」をクリックし「単位子ども会名」を選択する。
- ② 条件……「v」をクリックし「一致(=)」を選択する。(検索結果が現れない場合は「含む」に変えて改めて検索してください。)
- ③ キーワード……該当の単位子ども会名を入力してください。

上記3項目を入力後「絞込検索」をしてください。単位子ども会名が登録内容と違う場合は検索結果が表示されません。

-  加入者情報
-  単位子ども会一覧
-  年間行事日常定例活動
-  全てのカテゴリ



年間行事日常定例活動

2022/11/28 11:33:18

2022/12/30 18:25:21 現在

以下の検索条件を満たすものが555件見つかりました。

年間行事日常定例活動 > 年間行事日常定例活動

List All(共有)

検索対象: (全て) 条件: 含む キーワード:

絞込検索 OR検索

リロード 印刷用ページ

[1] [2] [次ページ>>](#)

検索結果 1 - 500 番目の 500件を表示

詳細	単位子ども会コード	単位子ども会名	行事分類	年間		定例		人数	会場	行事・活動名	年度	登録日	更新日
				年月	予定日	予定日	人数						
1			年間	2023/1	8		30			どんどこ焼き	2022	2022/12/26 02:28:07	2022/12/26 02:28:07
2			年間	2022/12	18		24			ボウリング大会	2022	2022/12/16 06:35:59	2022/12/16 06:35:59
3			年間	2022/12	18		25			2022年度 クリスマス会	2022	2022/12/11 10:02:09	2022/12/11 10:02:09
4			年間	2023/2	月上旬		30			ボウリング大会	2022	2022/12/11 09:42:59	2022/12/11 09:42:59
5			年間	2023/1	下旬		16			トランボリン	2022	2022/12/11 09:42:34	2022/12/11 09:42:34
6			年間	2022/12	下旬		16			クリスマス会	2022	2022/12/11 09:42:15	2022/12/11 09:42:15
7			年間	2023/1	14		31			清掃活動	2022	2022/12/08 16:51:19	2022/12/08 16:51:19
8			年間	2022/12	4		16			親子レク	2022	2022/11/27 21:28:18	2022/11/27 21:28:18
9			年間	2022/12	27		20			レクリエーション	2022	2022/11/26 10:40:13	2022/11/26 10:40:13

3. 年間行事日常定例活動の確認 ②

前ページの該当子ども会の選択をすると次のとおり表示されます。
「詳細」NOを選択すると行事の詳細が確認できます。

年間行事日常定例活動

検索対象: (全て) 条件: 含む キーワード:

List All(共有)

検索結果 1 - 9 番目の 9件を表示

詳細	単位子ども会コード	単位子ども会名	行事分類	年間		定例	人数	会場	行事・活動名	年度	登録日	更新日
				年月	予定日							
1			年間	2023/1	下旬		70		親子で陶芸教室	2022/11/19	2022/11/19	
2			定例			毎月第三日曜日			廃品回収			
3			年間	2023/3	上旬		60		お別れ会 ボーリング			
4			年間	2022/8	中旬		90	中央	盆踊り			
5			年間	2022/7	下旬		25		ラジ体操			
6			年間	2022/6	上旬		20		花いっぱい運動			
7			年間	2022/10	中旬		90		みかん狩りを予定			
8			年間	2022/8	中旬		80	多数	夏祭り、納涼大会を予定			
9			年間	2022/6	12		50	育館	運動会の様に、二チーム別れて競技を行う予定。			

DB: 年間行事日常定例活動

<< 前レコード
作成日: 2022/11/12 13:11:19
所有者: 共済システム専用ID

次レコード >>
最終更新日: 2022/11/12 13:11:19
最終更新者: 共済システム専用ID

所属団体コード	400
契約者コード	40017
契約者	宗像市教育子ども部子ども育成課
単位子ども会コード	
単位子ども会名	城ヶ谷子ども会
行事分類	年間

年間	
年月	2023/1
予定日	下旬

定例	
予定日	

人数	70
会場	城ヶ谷公民館
行事・活動名	親子で陶芸教室
年度	2022
登録日	2022/11/12 13:11:19
更新日	2022/11/12 13:11:19
ユーザID	jyougatanikodomokai
rec_no	6471

詳細NOを選択すると行事の詳細が確認できます。

単位子ども会からネット加入があった場合の事務

1. 加入者数の確認

① HHにログイン

→ 加入者情報
確認

②-1 データ絞込み

→ 単位子ども会
名で絞込み

②-2 データ絞込み

→ 登録日情報で
絞込み

③ HHの人数と<共済
様式>06の加入者
数をチェック

2. 共済掛金等の確認

<共済様式>06の掛金等送金合計額と実際に送金された金額が一致しているかチェック

<共済様式>10共済掛金等報告書(ネット加入用)毎に上記1と2のチェックを行う

3. <共済様式>02 の作成共済掛金等 の送金

① ネット加入画面
にログインして
<共済様式>02を
ダウンロード

② <共済様式>
02の作成

③ 作成した書類を
県子連に提出

④ 掛金等を県子連に
送金する。

<共済様式>02は県子連により様式が異なる場合がありますので詳細は県子連にご確認願います。

1. 加入者数の確認

加入者の連絡は<共済様式>06共済掛金等報告書(ネット加入用)がメールまたは郵送で送られてきますので、その内容をハンマーヘッドおよび銀行等の口座にて確認を実施してください。

(1) 単位子ども会の絞り込み

市子連全体の加入者情報から次の検索で該当の単位子ども会を絞り込む

加入者情報 > 加入者情報 20

該当の子ども会 以下の検索条件を満たすものが2275件見つかりました。

検索対象: (全て) 条件: 含む キーワード: 会 絞込検索 OR検索

(2) 今回加入者の絞り込み

前項の絞り込み画面から<共済様式>06の「今回加入者の登録日」で絞り込む

- ① 検索対象……「v」をクリックし「登録日」を選択する。
- ② 条件……「v」をクリックし「~の間([x,y])」を選択する。
- ③ キーワード……<共済様式>06の「今回加入者の登録日」を入力する。
2022/04/01,2022/05/27

検索対象: 登録日 条件: ~の間 ([x,y]) キーワード: 22/04/01,2022/05/27 絞込検索 OR検索

単位子ども会名	加入者種別					小計
	幼児	小学生	中学生	高校生	大人	
子ども会	13	27	7	1	41	89
合計	13	27	7	1	41	89

<共済様式>06の今回加入者人数と絞り込みした合計人数が一致しているか確認する。
一致していない場合は単位子ども会と確認して内容をすり合わせる。

共済様式06

公益社団法人 全国子ども会連合会 中野

市区町村等子連 受付日

共済掛金等報告書(ネット加入用)

(提出日) 令和 5 年 5 月 28 日

市区町村等子連	●●市子ども会連絡協議会
単位子ども会	〇〇子ども会
単位子ども会番号	
担当者	〇〇 太郎
連絡先電話番号	090-1111-1111

新規 追加

該当に「〇」表示を記入願います。

共済掛金等を下記のとおり報告いたします。
加入者情報・年間行事計画・定例活動はネット加入登録のとおりです。

1.今回加入者数

89

2.今回加入者の登録日

4月1日 ~ 5月27日

3.共済掛金等(今回加入者分)

送金額(円)	13,350	送金納金日	5月28日
--------	--------	-------	-------

④ 安全共済会掛金等と都道府県・指定都市子連会費等の合計額になります。

【累計加入状況】

種別	幼児	小学生	中学生	高校生等	育成者等	合計
人数	13名	27名	7名	1名	41名	89名
	うちユニバーサル期	3名	1名		4名	

高校生等→高校生・高校卒業相当 育成者等 → 育成者・指導者・事務局職員

<個人情報の取り扱いについて>
本共済報告に属する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済契約の書面、本共済契約の履行のために利用いたします。
また、上記の利用目的の達成におきかねる範囲内で、事務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。
ただし、保護者等の特別な個人情報(センシティブ情報)の利用目的は、専断の適切な管理の確保その他の必要と認められる範囲に限定します。

令和5年1月改訂

2. 共済掛金等の確認

〈共済様式〉06共済掛金等報告書(ネット加入用)で報告された送金額と実際に送金(持参)された金額が一致しているか確認する。

〈共済様式〉06

公益社団法人 全国子ども会連合会 御中

市区町村等子連 受付日

共済掛金等報告書(ネット加入用)

(提出日) 令和 5 年 5 月 28 日

市区町村等子連	●●市子ども会連絡協議会
単 位 子 ども 会	〇〇子ども会
単 位 子 ども 会 番 号	
担 当 者	〇〇 太郎
連 絡 先 電 話 番 号	090-1111-1111

新規 追加

該当に「〇」表示を記入願います。

共済掛金等を下記のとおり報告いたします。
加入者情報・年間行事計画・定例活動はネット加入登録のとおりです。

1. 今回加入者数

89 名

2. 今回加入者の登録日

4月1日 ~ 5月27日

3. 共済掛金等(今回加入者分)

送金額(⑧)	13,350 円	送金(納金)日	5月28日
--------	----------	---------	-------

⑧ 安全共済会掛金等と都道府県・指定都市子ども会費等の合計額になります。

【累計加入状況】

種 別	幼児	小学生	中学生	高校生等	育成者等	合計
人 数	13 名	27 名	7 名	1 名	41 名	89 名
	うちジュニアリーダー等		3 名	1 名	4 名	
	高校生等→高校生・高校等前相当		育成者等 → 育成者・指導者・事務局職員			

〈個人情報の取扱いについて〉
本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引換の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。
また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、事務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。
ただし、保護者等の特別な非公開情報(センシティブ情報)の利用目的は、単位の適切な運営の確保その他の必要と認められる範囲に限定します。

令和5年1月改訂

通帳または現金
(市子連口座)



〈共済様式〉10の総金額と送金(持参)された金額が一致していることを確認する。

一致している → OK

一致していない → ① 単位子ども会に確認

② 相違点を修正

送金額は全子連共済掛金等と県子連会費の合算額になりますのでご注意ください。

3. 共済掛金等の送金

全子連HP→安全共済会と賠償責任保険→共済様式ダウンロードと選択すると下記画面が表示されます。

その中から<共済様式>02「共済加入書類送付案内兼加入状況報告書」を選択し記入例を参照にして県子連に提出願います。

共済様式ダウンロード

市区町村子連用

様式番号	様式名	PDF	エクセル	記入例
01	共済契約申込書	↓	↓	↓
02	共済加入書類送付案内 兼 加入状況報告書	↓	↓	↓
08	変更届(市区町村子連等用)	↓	↓	↓
10	ハンマーヘッドユーザーID・PW発行依頼書(ネット加入用)	↓	↓	↓

<共済様式>02「共済加入書類送付案内兼加入状況報告書」は所属の県子連によって様式が変更となっている場合がありますので詳細は所属の県子連にご確認願います

P3の<共済様式>10ハンマーヘッドユーザーID・PW発行依頼書(ネット加入用)はこちらから取り出し願います。

<共済様式>02

子ども県子ども会連合会 御中
(都道府県・政令指定都市子連に提出)

所属の都道府県・指定都市子連に提出願います。

都道府県・指定都市子連受付日

当年度の申込回数を記入してください。

(提出日) 令和 〇 年 5 月 1 日

令和 〇 年度 (第 1 回)

共済加入書類送付案内 兼 加入状況報告書

団体名 (市区町村等子連)	文京市子ども会育成連絡協議会
担当者	共済 花子
連絡先電話番号	0XX1-23-4560

1.添付書類(添付書類に〇印を記入ください。)

03~06は共済様式の番号です。

03	〇	04	〇	05	〇	06	〇
----	---	----	---	----	---	----	---

2.今回加入状況

加入者	300	うち書類加入	250	送金額(㊦)	45,000
		うちネット加入	50		
				送金(納金)日	4月28日

㊦ 安全共済会掛金等と都道府県・指定都市子連会費等の合計額になります。

<個人情報取り扱いについて>
本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引受の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。ただし、保護受給等の特別な非公開情報(センシティブ情報)の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。

令和5年1月改訂

市子連 【変更編】

① 転入、氏名・性別・年齢の訂正

単位子ども会での手続き

ネット加入にログインし加入者情報の備考欄に変更・訂正内容を入力し、＜共済様式＞09変更届を市子連に送付する。

No.	氏名
1	大塚太郎
2	大塚一郎
3	大塚花子
4	広田恭子

加入者情報 備考欄の編集 No.3

氏名	大塚花子
性別	女
年齢	10
種別	小学生
保護者1	大塚太郎
保護者2	
備考	年齢を10歳から9歳に訂正します。

① 変更・訂正する加入者のNo.を選択します

② 変更内容を備考欄に入力します

③ 入力が完了しましたら「保存」してください。

保存 キャンセル

市子連等での手続き

転入、氏名・性別・年齢の変更・訂正の場合、特に市子連等での事務は発生いたしません。

変更・訂正の内容を確認する場合は下記の絞込み方法でハンマーヘッドのデータを確認願います。

【ハンマーヘッドの確認手順(ログイン後)】

① 単位子ども会の絞込み

検索対象=単位子ども会名、条件=一致
キーワード=該当の単位子ども会名

で絞込み検索をする。

検索対象: 単位子ども会名
条件: 一致 (=x)
キーワード: ○○子ども会
絞込検索

② 変更・訂正する加入者の絞込み

検索対象=加入者氏名、条件=一致
キーワード=訂正する該当の加入者氏名

で絞込み検索をする。

③ 絞込検索した内容の備考欄で変更・訂正結果を確認する。

④ 「転入」の場合は共済掛金等の入金が発生しませんので転入内容確認のみの対応になります。

転入=安全共済会に加入している被共済者が転居等で入会するケースで共済掛金等の発生はありません。

安全共済会に加入していない単位子ども会からの転入は追加加入となりますので、転入ではなく追加加入の手続きになります。

② 加入者情報の削除(登録後30日経過後の削除)

単位子ども会から削除依頼の<共済様式>09変更届が提出された場合の対応

【共済掛金が入金済の場合】

手続きは不要です。単位子ども会に加入者情報の「備考欄」に「〇/〇付にて転出」「〇/〇付にて退会」等と入力するようにご指導願います。

【共済掛金が未入金の場合】

単位子ども会からの削除依頼を県子連に提出してください。県子連を通じて全子連に提出されるので、削除状況をハンマーヘッドにてご確認願います。

【単位子ども会での加入者情報削除の手続き】

共済掛金等を入金済の場合は、加入者情報の削除依頼はしないで「備考欄」に「〇/〇付にて転出」「〇/〇付にて退会」等と入力して保存してください。

更新時に前年度データの移行をしたとき備考欄に転出等と記載した加入者も表示されますので、その段階で削除願います。

共済掛金等が未入金で加入者情報を削除する場合は次のいずれかの方法で全子連および市子連にご連絡願います。

(1) 備考欄に削除と入力し、削除依頼を単位子ども会の登録メールアドレスから全子連あてメールにてご連絡願います。

→ 備考欄の内容を確認して全子連にてデータを削除します。

(2) 登録されたメールアドレスから全子連あて<共済様式>08変更届もしくは別途作成した削除データをメールに添付してご連絡願います。

→ 削除依頼データに基づき全子連にて加入者情報を削除します。

いずれの場合も市子連等にも同時にメールを送信してください。(市子連のアドレスが不明の場合は市子連宛に変更届にてご連絡願います。)

なお、メールの本人確認のために次の項目をメールに記載願います。

- ① 所属の市区町村子連名
- ② 単位子ども会名
- ③ 単位子ども会代表者名

全子連アドレス kyosai-net@kodomo-kai.or.jp

削除が完了しましたら単位子ども会あて全子連から完了メールを送信します。