

安全共済会「ネット加入」手続き変更について

記

【変更点】

1. ネット加入ホーム画面に入力年度を表示しました。

- ① 「2024年度」 → 3/12(水)までのデータを入力するときにここからスタートします。



3/13(木)以降は令和6年度のネット処理ができなくなりますので、加入・異動等が発生した場合は書面にて手続き願います。

- ② 「2025年度」 → **3/16(日)から入力**がスタートします。



2. 単位子ども会情報の登録について

「昨年度データの移行」はできません。

新規登録からすべてのデータの入力をお願いします。

3. 加入者情報の入力データから「性別」を削除しました。

〈共済様式〉03 加入申込書、04 加入者名簿2は、「年齢」「性別」を削除しましたが、ネット加入の場合は「種別」判定の関係で「年齢」の入力をお願いします。

なお、大人の年齢が不明の場合は18歳以上の任意の年齢を入力してください。

4. 年間行事に「備考」欄を設定しました。

「備考」欄の入力例

- ① 5/31 までに登録した場合で実施済の行事を登録するとき
予定日を登録日の翌日を入力し、「備考」欄に「〇/〇付で実施済」と入力してください。
- ② 「昨年度データの移行」をしたとき
データ移行した日が実施をこえている場合、「備考」欄に「〇/〇付で実施済」と入力してください。
- ③ 予定日を過ぎて、予定日以降の日にちとなった場合、会場、人数等が変更となった場合に活用ください。
- ④ 行事名が変更となった場合は備考欄に入力ではなく、行事实施日前までに年間行事の追加登録をしてください。

5. 年間行事の昨年度データの移行

5/31(土)までは移行が可能です。6/1以降でデータ以降ができませんのでご注意願います。

6. その他

- ① 単位子ども会情報登録画面に次の注意事項を表示しました。

1. ユーザーIDは登録後の変更はできませんのでご注意願います。
2. 所属都道府県、所属団体名、契約者、学区・地区、単位子ども会コード、単位子ども会名は登録すると単位子ども会での変更はできません。
変更する場合はログイン後の画面上部の「お問い合わせ」から全子連あてご連絡ください。

- ② 単位子ども会情報の登録情報確認・変更画面の上段に次の注意事項を表示しました。

1. ユーザーIDは登録後の変更はできません。
2. 所属都道府県、所属団体名、契約者、学区・地区、単位子ども会コードを変更する場合は画面上部の「お問い合わせ」から全子連あてご連絡ください。

- ③ 加入者情報画面の上段に次の注意事項を表示しました。

【注意】加入者情報変更可能期間経過後の対応

- 1 共済掛金等が未入金で加入者情報を削除したい場合は備考欄に「削除」と入力し「お問い合わせ」から全子連にご連絡ください。
- 2 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。
- 3 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。